

**Cedars International Next Generation High School Highland
Campus Cedars International Escuela Secundaria de Próxima
Generación Highland Campus**

Campus Campus Handbook Manual

2017-2018 2017-2018

Table of Contents Tabla de contenido

Introduction Introducción

About Our School Acerca de nuestra escuela

Mission Statement Estado de la misión

Core Values Valores fundamentales

Vision Statement Declaración de la visión

Project-Based Learning Aprendizaje en base a proyectos

The Four Pillars Los Cuatro Pilares

21st Century Learning Outcomes Resultados del aprendizaje del siglo XXI

Academics Académica

Curriculum Plan de estudios

Graduation Pathways Caminos de Graduación

Dual Credit College Certifications Certificaciones universitarias de doble crédito

Intervention & Clubs Intervención y Clubs

Grading Procedures Procedimientos de calificación

E cho E cho

Discipline Disciplina

Teacher Documentation Process Proceso de Documentación del Maestro

Circle Time & Opportunities For Personal Growth Tiempo del círculo y oportunidades para el crecimiento personal

Attendance Asistencia

School Hours Horas de escuela

Absences Ausencias

Tardy Tardío

School Meals Comidas del colegio

Bullying & Harassment Intimidación y acoso

Entrance Requirements Requisitos de entrada

Enrollment Inscripción

Dress Code Código de vestimenta

Dress Code Código de vestimenta

Visitors Visitantes

Field Trips Viajes al campo

Parent Involvement Participación de los padres

Volunteer Hours Horas de Voluntariado

How to Volunteer Cómo Voluntario

Parent Involvement Committee Comité de Participación de los Padres

Governance Gobernancia

Distribution of Materials Distribución de Materiales

Non-School Literature Literatura fuera de la escuela

Cell Phones Celulares

Inappropriate Items Artículos inapropiados

Technology Acceptable Use Policy Política de uso aceptable de

tecnología

Campus Leadership Team Equipo de Liderazgo del Campus

Notification of Rights under FERPA for Secondary Students

Notificación de Derechos bajo FERPA para Estudiantes de Secundaria

Social Media Policy Política de los medios sociales

Introduction Introducción

Campus rules of conduct and discipline, maintained in the campus student handbook are established to achieve and maintain order in the schools, and to teach respect toward others and responsible behavior. Las reglas de conducta y disciplina del campus, mantenidas en el manual del estudiante del campus, se establecen para lograr y mantener el orden en las escuelas y para enseñar el respeto hacia los demás y el comportamiento responsable. Each student is expected to respect the rights and privileges of other students, teachers, and District staff. Se espera que cada estudiante respete los

derechos y privilegios de otros estudiantes, maestros y personal del Distrito. All teachers, administrators, and other District personnel are expected to respect the rights and privileges of students. Se espera que todos los maestros, administradores y demás personal del Distrito respeten los derechos y privilegios de los estudiantes.

Campus handbooks are intended to augment the District Student Handbook and District Code of Conduct. Los manuales del Campus están destinados a aumentar el Manual del Estudiante del Distrito y el Código de Conducta del Distrito. In case of conflict between a Board policy or the Student Code of Conduct and provisions of student handbooks, policy and/or the Student Code of Conduct shall prevail. En caso de conflicto entre una política de la Mesa Directiva o el Código de Conducta del Estudiante y las provisiones de los manuales del estudiante, la política y / o el Código de Conducta del Estudiante prevalecerán.

About Our School Acerca de nuestra escuela

Mission Statement Estado de la Core Values Valores misión fundamentales

Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus teachers and staff are committed to providing all students with rigorous learning and personalized relationships to ensure their success as responsible, globally-conscious citizens. Escuela Secundaria Next Generation de Cedars Academy Los profesores y el personal de Highland Campus están comprometidos a proporcionar a todos los estudiantes un aprendizaje riguroso y relaciones personalizadas para garantizar su éxito como ciudadanos responsables y conscientes a nivel mundial.

Vision Statement Declaración de la visión

The goal of Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus is to prepare students to excel in an information-based and technologically- advanced society. El objetivo de la Escuela Secundaria Next Generation de Cedars Academy Highland Campus es preparar a los estudiantes para sobresalir en una sociedad basada en información y tecnológicamente avanzada. We are committed to leading educational reform and our instructional program encourages students to learn through collaboration with peers, businesses, and the community. Estamos comprometidos a liderar la reforma educativa y nuestro programa de instrucción alienta a los estudiantes a aprender a través de la colaboración con sus compañeros, empresas y la comunidad. Students develop problem-solving skills, interpersonal skills, and the resiliency they

Respect : Honoring the value of yourself, another person or an object through your words, actions and attitude **Respeto**: Honrar el valor de sí mismo, otra persona o un objeto a través de sus palabras, acciones y actitud

Integrity : Being honest, just and ethical in your words and actions **Integridad**: Ser honesto, justo y ético en sus palabras y acciones

Responsibility : Holding yourself and others accountable for completing tasks, following directions, and upholding Manor New Tech culture **Responsabilidad**: Llevar a cabo a sí mismo ya los demás responsables de la realización de tareas, seguir instrucciones, y la defensa de la cultura Manor New Tech

Perseverance : Doing your best to complete the task at hand regardless of obstacles or difficulty **Perseverancia**: Hacer lo mejor para completar la tarea en cuestión, independientemente de los obstáculos o dificultades

Trust : Believing in yourself and others to do the right thing **Confianza**: Creer en sí mismo ya otros a hacer lo correcto

need to succeed in a rapidly changing and competitive world. Los estudiantes desarrollan habilidades para resolver problemas, habilidades interpersonales y la resiliencia que necesitan para tener éxito en un mundo rápidamente cambiante y competitivo.

Project-Based Learning Aprendizaje en base a proyectos

Our curriculum brings together the strength of modern technology, community partnerships, problem-solving, interdisciplinary instruction, and global perspectives in a student-centered, collaborative, project-based community. Nuestro currículo reúne la fuerza de la tecnología moderna, las asociaciones comunitarias, la resolución de problemas, la instrucción interdisciplinaria y las perspectivas globales en una comunidad centrada en el estudiante, basada en proyectos y en colaboración.

The Four Pillars Los Cuatro Pilares

Project-Based Learning is our primary mode of instruction. **Aprendizaje basado en proyectos** es nuestro principal medio de instrucción.

Technology is used as an **Invisible Tool** . La tecnología se utiliza como una **herramienta invisible**.

Student Expectations are set high for all who attend our school. **Las expectativas de los estudiantes** son de inserción alta para todos los que asisten a nuestra escuela.

Positive School Culture is essential for the success of all stakeholders. **Positivo Cultura escolar** es esencial para el éxito de todos los interesados.

21st Century Learning Outcomes Siglo 21 Resultados de Aprendizaje

Written Communication: The ability to effectively communicate knowledge and thinking through writing by organizing and structuring ideas and using discipline appropriate language and conventions **La comunicación escrita:** La capacidad de comunicarse de manera efectiva el conocimiento y pensamiento a través de la escritura mediante la organización y estructuración de las ideas y el uso de la lengua y la disciplina apropiada convenciones

Oral Communication: The ability to communicate knowledge and thinking through effective oral presentation **Comunicación oral:** La capacidad de comunicar el conocimiento y pensamiento a través de la presentación oral eficaz

Collaboration: The ability to be a productive member of diverse teams through strong interpersonal communication, a commitment to shared success, leadership, and initiative.
Colaboración: La capacidad de ser un miembro productivo de diversos equipos a través de una buena comunicación interpersonal, un compromiso de éxito compartido, el liderazgo y la iniciativa.

Knowledge & Thinking: The ability to reason, problem-solve, develop sound arguments or decisions, and create new ideas by using appropriate sources and applying the knowledge and skills of a discipline. **Conocimiento y Pensamiento:** La capacidad de razonar, resolver problemas, desarrollar argumentos sólidos o decisiones, y crear nuevas ideas mediante el uso de fuentes apropiadas y aplicando los conocimientos y habilidades de una disciplina.

Agency: The ability to develop a Growth Mindset and take ownership over one's own learning. **Agencia:** La capacidad para desarrollar una mentalidad de crecimiento y tomar la propiedad de aprendizaje propia de uno.

Academics Académica

Curriculum Plan de estudios

Project-Based Learning is the primary mode of instruction at Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus. El Aprendizaje Basado en Proyectos es el modo primario de instrucción en la Escuela Secundaria Next Generation de Cedars Academy Highland Campus. We offer a variety of courses for 8th grade and high school credit courses designed to prepare students to take Advanced Placement (AP) exams, as well as courses for college credit through our Dual

exams, as well as courses for college credit through our Dual-Credit agreement with Austin Community College. Ofrecemos una variedad de cursos para cursos de 8º y 8º grado diseñados para preparar a los estudiantes para tomar exámenes de Colocación Avanzada (AP), así como cursos para crédito universitario a través de nuestro contrato de crédito dual con Austin Community College. Our campus has a strong focus on Science, Technology, Engineering, Art and Math. Nuestro campus tiene un fuerte enfoque en Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas.

Graduation Pathways Caminos de Graduación

The Class of 2018 and beyond will follow new graduation requirements that are aligned with House Bill 5 of the 83rd Texas Legislature. La Clase de 2018 y más allá seguirán los nuevos requisitos de graduación que están alineados con la Ley 5 de la Casa de la 83 Legislatura de Texas. The requirements are outlined in the Texas Administrative Code Title 19, Chapter 74, Subchapter B, Sections 74.12 and 74.13.

Los requisitos se describen en el Código Administrativo de Texas Título 19 Capítulo 74 Subcapítulo B Secciones 74.12 y

74.13. All students in these graduating classes will be expected to earn the Foundation High School Program diploma, as well as at least one Endorsement through a graduation pathway listed in the table below. Se espera que todos los estudiantes en estas clases de graduación obtengan el diploma del Programa de Bachillerato de la Fundación, así como por lo menos un endoso a través de un camino de graduación listado en la siguiente tabla.

STEM VÁSTAGO		Business & Industry Endorsement Aprobación de Negocios e Industria	
Endorsement Aprobación			
Computer Science Ciencias de la Computación	Engineering & Robotics Ingeniería Robótica	STEM VÁSTAGO Research Investigación	Audio/Video Production Producción de Audio / Video
			Graphic Design & Illustration Diseño Gráfico e Ilustración
Public Service Servicio público		Arts & Humanities Artes y humanidades	
To be determined Estar determinado		Art I, II, III & IV Arte I, II, III y IV	
		Multidisciplinary Studies Estudios multidisciplinarios	
		One elective class from each of the other pathways Una clase electiva de cada uno de los otros caminos	

Dual Credit and College Certification Doble Crédito y Certificación Universitaria

Student Responsibility for the Cedars International Free Tuition and Book Program. Responsabilidad de los Estudiantes por el Programa Internacional Cedars International.

A student is eligible for the Cedars International Free Tuition and Book Program automatically the first time a student enrolls in an ACC dual credit class or an ACC certification class. Un estudiante es elegible para el Programa Gratis de Cedres y Libros Gratuitos de Cedars automaticamente la primera vez que un estudiante se inscribe en una clase de credito dual ACC o en una clase de certificacion ACC. The student will remain eligible in the Cedars International Free Tuition and Book Program each semester while enrolled in Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus, as long as a student maintains a final passing grade of a C or above for every class attempted at the end of each semester. El estudiante seguira siendo elegible en el Cedars International Programa de Matricula y Libro Gratis cada semestre mientras este inscrito en Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus, siempre y cuando el estudiante mantenga una calificacion final de C o superior para cada clase intentada al final de Cada semestre.

If a student falls below a C for a final grade in any class attempted at the end of a semester the student will be withdrawn from the Cedars International Free Tuition and Book Program and would have to purchase their own books and all classes attempted the next semester they enroll in ACC classes. Si un estudiante cae por debajo de C para una calificacion final en cualquier clase intentada al final de un semestre, el estudiante sera retirado del Cedars International Free Tuition y Book Program y tendria que comprar sus propios libros y todas las clases intentaron el proximo semestre Se inscriben en las clases de ACC. If student passes all of their attempted classes with a final grade of a C or above the following semester they enroll in ACC classes the Cedars International Free Tuition and Book Program would be reinstated for as long as the student remains eligible with no

tina grades below a grade of a C. Si el estudiante aprueba todas sus clases intentadas con una calificación final de C o superior al siguiente semestre, se inscriben en las clases de ACC, el Programa de Becas y Libros Gratuitos de Cedars International se reintegrará mientras el estudiante siga siendo elegible sin calificaciones finales por debajo de un Grado de un C.

If a student withdraws from an ACC class at anytime and gets a partial refund the student would be required to pay that difference between the initial tuition minus the refunded amount for the next class the following semester they attempt classes. Si un estudiante se retira de una clase ACC en cualquier momento y obtiene un reembolso parcial, el estudiante tendría que pagar esa diferencia entre la matrícula inicial menos el monto reembolsado para la siguiente clase en el siguiente semestre que intenta clases. However, if a student receives no refund for withdrawing the student would be removed from the Cedars International Free Tuition and Book Program until the student passes all of their attempted classes with a final grade of a C or above the following semester they enroll in ACC classes. Sin embargo, si un estudiante no recibe reembolso por la retirada el estudiante sería removido del Cedars International Programa gratuito de matrícula y libros hasta que el estudiante apruebe todas sus clases intentadas con una calificación final de C o superior al siguiente semestre que se inscriba en las clases de ACC.

Example: If a student withdraws from a class and receives an 80% refund the student would be required to pay 20% the following semester on any and all attempted classes and so on. Ejemplo: Si un estudiante se retira de una clase y recibe un reembolso del 80%, el estudiante tendría que pagar 20% el siguiente semestre en cualquier clase de intento y así sucesivamente. However, if the student loses the entire tuition after withdrawing they would be removed from the Cedars International Free Tuition and Book Program until the student passes all of their attempted classes with a final grade of a C or above the following semester they enroll in ACC classes. Sin embargo, si el estudiante pierde la matrícula entera después de retirarlos, serían retirados del Cedars International Free Tuition y Book Program hasta que el estudiante apruebe todas sus clases intentadas con una calificación final de C o superior al siguiente semestre que se inscriban en las clases de ACC.

siguiente semestre que se inscriban en las clases de A.C.C.

Intervention & Clubs Intervención y Clubs

Students at Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus have a variety of clubs that students can join that meet after school for 1 hour. Estudiantes de la Escuela Secundaria Next Generation de la Academia Cedars Highland Campus tiene una variedad de clubes que los estudiantes pueden unirse que se reúnen después de la escuela por 1 hora. Students can start new clubs with the approval from the principal and with a teacher volunteering to sponsor the club. Los estudiantes pueden comenzar nuevos clubes con la aprobación del director y con un maestro voluntario para patrocinar el club.

Students can make arrangements with teachers before or after school to get additional help if they need it. Los estudiantes pueden hacer arreglos con los maestros antes o después de la escuela para obtener ayuda adicional si la necesitan. In

addition to before and after school, CINGHS has 90 minutes for Student Directed Learning Time- this is a time for students to

meet with group members to work on projects, attend workshops with teachers, practice presentations or work independently. Además de antes y después de la escuela, CINGHS tiene 90 minutos para el Tiempo de Aprendizaje Dirigido al Estudiante. Es un tiempo para que los estudiantes se reúnan con los miembros del grupo para trabajar en proyectos, asistir a talleres con maestros, practicar presentaciones o trabajar independientemente. We offer this so that students begin to prioritize their work and work on what they need to at that time. Ofrecemos esto para que los estudiantes comiencen a priorizar su trabajo y trabajar en lo que necesitan en ese momento.

Students that do not meet the passing criteria on benchmarks given in January and February will be required to attend tutorials after school up until the State Assessments (STAAR, EOC) are given. Los estudiantes que no cumplan con los criterios de aprobación en los puntos de referencia dados en enero y febrero se les requiere para asistir a tutoriales después de la escuela hasta que se le dan las evaluaciones estatales (STAAR EOC)

(STAAR, EOC).

Grading Procedures for 8th Grade Students Procedimientos de Calificación para Estudiantes de 8vo Grado

- 1. Unlike the 9th- 12th grade; A diferencia del 9°-12° grado; 8th grade students have a 2 semester schedule. Los estudiantes de 8° grado tienen un horario de 2 semestres. The end of the year grade will be the average of the 2 semesters. El final del año será el promedio de los 2 semestres. Students must pass their classes as well as the STAAR test to be promoted to the 9th grade. Los estudiantes deben aprobar sus clases, así como la prueba STAAR para ser promovido al 9no grado.**
- 2. Teachers have the autonomy to set the weights for the different learning outcomes in echo for each of their classes. Los profesores tienen la autonomía para establecer los pesos para los diferentes resultados de aprendizaje en eco para cada una de sus clases. An overall grade in each class is based upon content knowledge, collaboration, communication, agency and knowledge and thinking. Un grado general en cada clase se basa en el conocimiento del**

grado general en cada clase se basa en el conocimiento del contenido, la colaboración, la comunicación, la agencia y el conocimiento y el pensamiento.

- 3. Each learning outcome is assessed at least 3 times per six weeks grading period. Cada resultado de aprendizaje se evalúa al menos 3 veces por cada período de calificación de seis semanas. This is to give the students a fair distribution of grades per learning outcome. Esto es para dar a los estudiantes una distribución justa de las calificaciones por resultado de aprendizaje.**
- 4. Grades are to be updated every week by Tuesday morning so that students and parents can have an accurate and up-to-date grade calculation. Los grados se actualizarán cada semana el martes por la mañana para que los estudiantes y los padres puedan tener un cálculo de grado exacto y actualizado.**
- 5. If a student is failing at progress report or at the end of a six weeks grading period, parents will be notified. Si un estudiante está fallando en el informe de progreso o al final**

de un período de seis semanas de calificación, los padres serán notificados.

Grading Procedures for 9th - 12th Grade Students Procedimientos de Calificación para Estudiantes de 9º a 12º Grado

6. In calculating trimester grades, each six week grade is worth 42.5% of the trimester grade (which adds up to 85%), and trimester final exams are worth 15% of the trimester grade. En el cálculo de los grados del trimestre, cada grado de seis semanas vale el 42.5% del grado del trimestre (que agrega hasta 85%), y los exámenes finales del trimestre valen el 15% del grado del trimestre.

7. Teachers have the autonomy to set the weights for the different learning outcomes in echo for each of their classes. Los profesores tienen la autonomía para establecer los

pesos para los diferentes resultados de aprendizaje en eco para cada una de sus clases.

8. **Each learning outcome is assessed at least 3 times per six weeks grading period. Cada resultado de aprendizaje se evalúa al menos 3 veces por cada período de calificación de seis semanas. This is to give the students a fair distribution of grades per learning outcome. Esto es para dar a los estudiantes una distribución justa de las calificaciones por resultado de aprendizaje.**
9. **Grades are to be updated every week by Tuesday morning so that students and parents can have an accurate and up-to-date grade calculation. Los grados se actualizarán cada semana el martes por la mañana para que los estudiantes y los padres puedan tener un cálculo de grado exacto y actualizado.**
10. **If a student is failing at progress report or at the end of a six weeks grading period, parents will be notified. Si un estudiante está fallando en el informe de progreso o al final de un período de seis semanas de calificación, los padres serán notificados.**

Fcho Fco

Echo is the online Learning Management System from the New Tech Network that integrates gradebook, lessons, activities and Google Docs. Echo es el Sistema de Gestión de Aprendizaje en línea de la New Tech Network que integra el libro de calificaciones, lecciones, actividades y Google Docs. Students will be given a username and password for Echo so that they can view their projects, assignments, grades as well as communicate with peers and teachers. A los estudiantes se les dará un nombre de usuario y contraseña para que puedan ver sus proyectos, asignaciones, calificaciones, así como comunicarse con sus compañeros y maestros. Parents may use their student's information to login to Echo or they can request their own password to access their student's account by emailing the Tech Director, Mr. Les Simpson lsimpson@cedars-academy.org Los padres pueden usar la información del estudiante para acceder a Echo o pueden solicitar su propia contraseña para acceder a la cuenta del estudiante por correo electrónico al Director Técnico, el Sr. Les Simpson lsimpson@cedars-academy.org

**Use the following links to explore information about echo:
Utilice los siguientes enlaces para explorar la información sobre echo:**

**Staff Quick Start Guide: <http://echosupport.newtechnetwork.org/entries/25948883-Staff-Quick-Start-for-Echo>
El personal Guía de inicio rápido: <http://echosupport.newtechnetwork.org/entries/25948883-Staff-Quick-Start-for-Echo>**

**Echo Knowledge Base: <http://echosupport.newtechnetwork.org/categories/20068113-Echo-Documentation>
Echo Knowledge Base: <http://echosupport.newtechnetwork.org/categories/20068113-Echo-Documentation>**

Discipline Disciplina

Campus rules of conduct and discipline are established in the district Student Handbook. Las reglas de conducta y disciplina del campus se establecen en el Manual del Estudiante del

del campus se establecen en el manual del Estudiante del distrito. The following are campus-specific aspects of disciplinary management. Los siguientes son aspectos específicos del campus de la gestión disciplinaria.

Teacher Documentation Process Proceso de Documentación del Maestro

For mild & moderate behavior offenses, staff are expected to use the following process: Para los delitos de comportamiento leve y moderado, se espera que el personal use el siguiente proceso:

- 1. Verbal Warning will be given to the student. Se dará una advertencia verbal al estudiante.**
- 2. Behavior Report will be given to the student and logged via echo. El informe de comportamiento será dado al estudiante y registrado vía echo.**
- 3. Behavior Report will be given via echo, & Parent Contact will be made. El reporte de comportamiento será dado vía echo, y el contacto del padre será hecho.**

- 4. Behavior Report will be given via echo, & the student is sent to the Front Office. El Informe de Comportamiento se dará vía echo, y el estudiante será enviado a la Oficina Principal.**

Circle Time & Opportunities for Personal Growth Tiempo del círculo y oportunidades para el crecimiento personal

Once a student is sent to the Front Office, depending on the nature and severity of the disciplinary issue, students and parents/guardians may be given the option to either accept the consequences set forth by the Principal, or may opt to resolve the matter by addressing all staff and students of the school during Circle Time in a restorative justice practice we call an “Opportunity for Personal Growth.” The student will explain why he or she came to the school, how he or she violated our school's culture, and what he or she will do differently to prevent this from happening again. Una vez que un estudiante

es enviado a la Oficina Principal, dependiendo de la naturaleza y severidad de la cuestión disciplinaria, los estudiantes y padres / tutores pueden tener la opción de aceptar las consecuencias establecidas por el Director. o pueden optar por

resolver el asunto por Dirigiéndose a todo el personal ya los estudiantes de la escuela durante la hora del círculo en una práctica de justicia restaurativa que llamamos una "oportunidad para el crecimiento personal". El estudiante explicará por qué vino a la escuela, cómo violó la cultura de nuestra escuela y qué Él o ella hará diferente para evitar que esto suceda de nuevo. At that point, the rest of our learning community will be asked whether they accept the student addressing the school back into our community, and if one person objects with valid reason, then the matter will be referenced back to the principal for further action. En ese momento, al resto de nuestra comunidad de aprendizaje se les preguntará si aceptan que el estudiante se dirija a la escuela de regreso a nuestra comunidad, y si una persona se opone con una razón válida, entonces la materia será referenciada de nuevo al director para acción adicional.

School Hours Horas de escuela

Monday start time is 9:30 AM- End time 4:05 PM La hora de inicio del lunes es 9:30 AM- Hora final 16:05

Tuesday- Friday start time is 8:40- End time 4:05 PM La hora de inicio del martes a viernes es 8: 40- Hora final 16:05

Attendance Requirements Requisitos de asistencia

A child between 6 and 18, depending upon his/her birthday, and any child who is enrolled in Kindergarten, is required to attend school and any school-required tutorial sessions. Un niño entre 6 y 18 años, dependiendo de su cumpleaños, y cualquier niño que esté matriculado en Kindergarten, debe asistir a la escuela y cualquier clase de tutoría requerida por la escuela.

Absences from school can interfere with a child's learning and can be very expensive for the local taxpayer. Las ausencias de la escuela pueden interferir con el aprendizaje de un niño y

pueden ser muy costosas para el contribuyente local. The school receives state funds based on Average Daily Attendance (ADA), and the State mandates that the school enforce attendance laws. La escuela recibe fondos estatales

basados en la Asistencia Diaria Promedio (ADA), y el Estado ordena que la escuela haga cumplir las leyes de asistencia. School employees investigate and report violations (TEC 21.021). Los empleados de la escuela investigan y reportan violaciones (TEC 21.021). To receive credit for a class, students must attend more than 90% of the instruction days. Para recibir crédito por una clase, los estudiantes deben asistir más del 90% de los días de instrucción. The only valid reasons for absences are illness of the student, serious illness or death in the immediate family, and serious emergencies. Las únicas razones válidas para ausencias son enfermedad del estudiante, enfermedad grave o muerte en la familia inmediata, y emergencias serias.

Students must bring a signed note from their parent / guardian with an explanation for any absence. Los estudiantes deben traer una nota firmada de su padre / guardián con una explicación para cualquier ausencia. This note is to be given to the office staff. Esta nota debe ser entregada al personal de la oficina. Absences longer than 3 days require a physician's

release for re-admittance. Las ausencias de más de 3 días requieren la liberación de un médico para su reingreso. Students who miss more than 10 days of school or class within a six-month period may be referred to the principal to determine whether the absences are excused or how the student can regain credit. Los estudiantes que falten más de 10 días de escuela o clase dentro de un período de seis meses pueden ser referidos al director para determinar si las ausencias están excusadas o cómo el estudiante puede recuperar el crédito.

A student may be retained in the current grade if s/he has missed 18 or more school days and his/her success in the next grade is considered jeopardized. Un estudiante puede ser retenido en el grado actual si ha faltado 18 o más días

escolares y su éxito en el siguiente grado se considera comprometido.

A court of law may also impose penalties against both the student and his or her parents if a school-aged student is

deliberately NOT attending school. Un tribunal también puede imponer penas contra el estudiante y sus padres si un estudiante en edad escolar no está asistiendo deliberadamente a la escuela. A complaint against the parent may be filed in court if the student: Una queja contra el padre puede ser presentada en corte si el estudiante:

- . Is absent from school 10 or more days or parts of days within a six-month period in the same school year, or Está ausente de la escuela 10 o más días o partes de días dentro de un período de seis meses en el mismo año escolar, o**
- . Is absent on three or more days or parts of days within a four-week period. Está ausente en tres o más días o partes de días dentro de un período de cuatro semanas.**
- . For a student younger than 12 years of age, the student 's parent could be charged with a criminal offense based on the student 's failure to attend school. Para un estudiante menor de 12 años de edad, el estudiante 's padre podría ser acusado de un delito basado en el estudiante' s fracaso de**

acusado de un delito basado en el estudiante si acaso de asistir a la escuela.

- . If a student over the age of 12 violates the compulsory attendance law, both the parent and student could be charged with a criminal offense. Si un estudiante mayor de 12 años viola la ley de asistencia obligatoria, tanto el padre como el estudiante podrían ser acusados de un delito.**

What if I check my child out early? ¿Qué pasa si reviso a mi hijo / a temprano?

Checking your child out of school before 4:05pm counts as a “Leave Early” entrance on your child's truancy record. Revisar a su hijo / a fuera de la escuela antes de las 4:05 pm cuenta como una entrada "Dejar temprano" en el registro de ausencia escolar de su hijo. It is considered unexcused unless a medical note is provided from a doctor or dentist stating your child had a medical appointment during a time period that warranted leaving early. Se considera injustificado a menos que se proporcione una nota médica de un médico o dentista indicando que su hijo tuvo una cita médica durante un período

...aciones que se hizo para una excusa durante un periodo de tiempo que justificó salir temprano.

Unexcused “Leave Early” entries are considered missing part of a school day and count towards the 10 unexcused absences that triggers a filing. Las entradas "Dejar temprano" sin excusa se consideran parte de un día escolar ausente y cuentan para las 10 ausencias injustificadas que desencadenan una presentación.

Excused Absences : Cedars accepts the following as extenuating circumstances and, therefore, excused absences: Ausencias justificadas: el Cedars acepta las siguientes circunstancias como atenuantes y, por lo tanto, las ausencias justificadas:

1. Personal illness, family illness/death, quarantine, dangerous weather/road conditions or any other unusual cause acceptable to the principal or teacher. 1. Enfermedad personal, enfermedad / muerte familiar, cuarentena, condiciones meteorológicas peligrosas o cualquier otra causa inusual aceptable para el

director o el maestro.

2. Days of suspension. 2. Días de suspensión. (For grades taken during a suspension an academic penalty of no more than 20% of the grade may be imposed.) (Para los grados tomados durante una suspensión se puede imponer una penalidad académica de no más del 20% de la calificación).

3. Observance of religious holidays, holy days, including travel for that purpose. 3. La observancia de las fiestas religiosas, los días sagrados, incluidos los viajes para ese fin.

4. Required screening, diagnosis, and treatment for Medicaid-eligible students. 4. Exámenes, diagnóstico y tratamiento requeridos para los estudiantes elegibles para Medicaid.

5. An extracurricular activity or public performance as approved by the teacher or principal. 5. Una actividad extracurricular o desempeño público aprobada por el maestro o el director.

6. A juvenile court proceeding documented by a probation

6. A juvenile court proceeding documented by a probation officer. 6. Procedimiento de un tribunal de menores documentado por un oficial de libertad condicional.

7. An absence required by state or local welfare workers. 7. Una ausencia requerida por el estado o los trabajadores sociales locales.

8. Documented health appointments, such as doctor or dental appointments, if the student begins or returns to school on the same day as the appointment. 8. Citas médicas documentadas, tales como citas médicas o dentales, si el estudiante comienza o regresa a la escuela el mismo día que la cita.

9. Family emergencies or unforeseen or unavoidable instances requiring immediate attention. 9. Emergencias familiares o casos imprevistos o inevitables que requieran atención inmediata.

Unexcused Absences Ausencias injustificadas

Absences for reasons other than those listed may be

considered unexcused. Las ausencias por razones distintas de las enumeradas pueden considerarse injustificadas. No make-up work for full credit shall be allowed for unexcused absences unless authorized by the teacher and/or principal. Ningún trabajo de maquillaje para crédito completo será permitido para ausencias injustificadas a menos que sea autorizado por el maestro y / o el director.

Attendance Letters Cartas de Asistencia

Letters will be sent to parents once a student has reached 3 unexcused absences and again at 7 unexcused absences. Las cartas serán enviadas a los padres una vez que el estudiante haya alcanzado 3 ausencias injustificadas y nuevamente en 7 ausencias injustificadas. The letters serve as a reminder of state law and a warning that charges will be filed once a student gets 10 unexcused absences. Las cartas sirven como un recordatorio de la ley estatal y una advertencia de que los cargos serán presentados una vez que el estudiante reciba 10 ausencias injustificadas. Remember, non-medical tardies and “leave early” entries count as unexcused absences as the

students are missing a part of the school day. Recuerde que las tardanzas no médicas y las entradas de "dejar temprano" cuentan como ausencias injustificadas ya que los estudiantes están perdiendo una parte del día escolar.

Parent's Note After an Absence Nota del padre después de una ausencia

When a student must be absent from school, the Parent/Guardian has three (3) days from the date the student returns to school to send a signed note describing the reason for absence. Cuando un estudiante debe estar ausente de la escuela, el Padre / Guardián tiene tres (3) días a partir de la fecha en que el estudiante regresa a la escuela para enviar una nota firmada describiendo el motivo de la ausencia. When a student is absent for personal illness for three (3) or more consecutive days, the student shall present a statement from a physical or health clinic verifying the illness or other condition. Cuando un estudiante está ausente por enfermedad personal por tres (3) o más días consecutivos, el estudiante debe presentar una declaración de una clínica física o de salud que verifica la enfermedad u otra condición.

All notes, regardless of the type, must be presented to the campus attendance clerk upon the student's return to school. Todas las notas, independientemente del tipo, deben ser presentadas al empleado de la escuela al regresar a la escuela.

Doctor's note after an absence for illness Nota del médico después de una ausencia por enfermedad

Upon return to school, a student absent for more than 3 consecutive days because of a personal illness must bring a statement from a doctor or health clinic verifying the illness or condition that caused the student's extended absence from school. Al regresar a la escuela, un estudiante ausente por más de 3 días consecutivos debido a una enfermedad personal debe traer una declaración de un médico o clínica verificando

la enfermedad o condición que causó la ausencia prolongada del estudiante de la escuela. Should the student develop a questionable pattern of absences, the principal or attendance clerk may require a statement from a doctor or health clinic verifying the illness or condition that caused the student's absence from school. Si el estudiante desarrolla un patrón

questionable de ausencias, el director o asistente puede requerir una declaración de un médico o clínica de salud que verifique la enfermedad o condición que causó la ausencia del estudiante de la escuela.

Saturday School Escuela del sábado

Saturday school will be held on campus for all students that have excessive absences and tardies. La escuela del sábado se llevará a cabo en la escuela para todos los estudiantes que tienen excesivas ausencias y tardanzas. Saturday school will be mandatory for aforementioned students. La escuela del sábado será obligatoria para los estudiantes mencionados. Information will be provided to the parent prior to the scheduled day. La información será proporcionada a los padres antes del día programado. Students will be required to complete assignments while in Saturday School. Los estudiantes tendrán que completar sus tareas mientras estén en la Escuela del Sábado.

Truancy Absentismo

Truancy is an unexcused absence with no opportunity to make up the work for credit. El absentismo es una ausencia injustificada sin oportunidad de hacer el trabajo para el crédito. Consequences for truancy may include after-school detention, additional make-up homework, or other disciplinary measures. Las consecuencias del absentismo escolar pueden incluir la detención después de la escuela, tareas adicionales de maquillaje u otras medidas disciplinarias.

Release of Students Liberación de Estudiantes

Students shall not be released from school at times other than regular dismissal hours, except with office approval and according to school sign-out procedures. Los estudiantes no serán dados de alta de la escuela en horas que no sean las horas regulares de despido, excepto con la aprobación de la oficina y de acuerdo con los procedimientos de salida de la escuela. A student who needs to leave school during school hours must be signed out in the office by a designated adult. Un estudiante que necesita salir de la escuela durante horas de escuela debe ser firmado en la oficina por un adulto designado.

A student will not be released on a regular basis before the end of the instructional day. Un estudiante no será liberado de manera regular antes del final del día de instrucción. For the safety of the student, a student will only be released to people who have been designated by the parents/guardians as authorized to pick up that child. Para la seguridad del estudiante, un estudiante solamente será liberado a las personas que han sido designadas por los padres / guardianes como autorizadas para recoger a ese niño. If a person is unfamiliar to the school staff, a picture ID will be required before the child is released to that person. Si una persona no está familiarizada con el personal de la escuela, se requerirá

una identificación con foto antes de que el niño sea dado de alta a esa persona.

Withdrawal from School Retiro de la escuela

A parent/guardian wishing to withdraw a student from school must contact the office at least 2 days before the student's last

day so that records and documents may be prepared. Un padre / guardián que desee retirar a un estudiante de la escuela debe comunicarse con la oficina por lo menos 2 días antes del último día del estudiante para que los documentos y registros puedan ser preparados.

Drop-Off Caer

The building will be open to students with staff members present at 8:00 AM Tuesday- Friday and at 8:45 AM on Mondays. El edificio estará abierto a estudiantes con miembros del personal presentes a las 8:00 AM de martes a viernes ya las 8:45 AM los lunes. Should students arrive earlier than those times listed, they may wait outside until a staff member arrives to open the building. Si los estudiantes llegan antes de las horas indicadas, pueden esperar afuera hasta que llegue un miembro del personal para abrir el edificio. Students will not be aloud to get food from the cafe nor sit and eat 5 mins before the first class period . Los estudiantes no estarán en voz alta para conseguir comida de la cafetería ni sentarse y comer 5 minutos antes del período de primera clase.

Pick- Up Recoger

A student who has not been picked up by 4:50 will be asked to wait for their ride home in the Foyer of the building where it is air conditioned and locked from the outside for safety. A un estudiante que no ha sido recogido por 4:50 se les pedirá que esperen su regreso a casa en el vestíbulo del edificio donde está climatizado y cerrado desde el exterior por seguridad. Students will be permitted to drive to school if they have a valid Texas Driver's License and proof of insurance. Se les permitirá a los estudiantes conducir a la escuela si tienen una licencia de conducir válida de Texas y una prueba de seguro.

Tardies Tardes

A student is considered tardy when they enter a classroom after the start time of the class. Un estudiante se considera tardío cuando entra en un salón de clases después de la hora de inicio de la clase. If a student arrives to school late they must check in with the front office first. Si un estudiante llega tarde a la escuela, debe registrarse primero con la oficina. If a student is late to a class because they stayed behind to

**STUDENT IS LATE TO A CLASS BECAUSE THEY STAYED BEHIND TO
continue working in another class, the student must present
the teacher of the current class with a pass from the teacher
they stayed behind with. Si un estudiante llega tarde a una
clase porque se quedó atrás para seguir trabajando en otra
clase, el estudiante debe presentar al maestro de la clase
actual con un pase del maestro con el que se quedó. A
student's report card will reflect the amount of times a student
has been marked tardy. La tarjeta de calificaciones de un
estudiante reflejará la cantidad de veces que un estudiante ha
sido marcado tarde. If a student is continually late to class(es)
parents will be contacted for a conference. Si un estudiante es
continuamente tarde a clase, los padres serán contactados
para una conferencia.**

Health & Safety Salud y Seguridad

**Student safety on school grounds and at school-related
activities is a high priority at Cedars. La seguridad de los
estudiantes en los terrenos de la escuela y en las actividades
relacionadas con la escuela es una alta prioridad en Cedars**

relacionadas con la escuela es una alta prioridad en Cedars.

We have implemented policies and committed resources with safety in mind. Hemos implementado políticas y comprometido recursos con la seguridad en mente. However, Cedars can address only part of the challenge; Sin embargo, los cedros sólo pueden hacer frente a una parte del desafío; the essential remaining part is the cooperation of the students including: avoiding behavior that puts students or others at risk physically or emotionally following the Code of Conduct and any additional rules for behavior set by the school or teachers promptly following instructions of teachers or other school staff promptly reporting safety hazards, including intruders on campus following emergency evacuation signals and

procedures. La parte esencial restante es la cooperación de los estudiantes, incluyendo: evitar comportamientos que ponen a los estudiantes u otros en riesgo física o emocionalmente siguiendo el Código de Conducta y cualquier otra regla de comportamiento establecida por la escuela o los maestros siguiendo las instrucciones de los maestros u otro personal escolar Reportando de inmediato los peligros de seguridad.

incluyendo intrusos en el campus después de las señales y procedimientos de evacuación de emergencia. An accident report will be sent home to be signed by a parent/adult when an injury occurs at school. Un informe de accidente será enviado a casa para ser firmado por un padre / adulto cuando una lesión ocurre en la escuela.

Front Door: An automatic locking front door is installed. Puerta delantera: Se ha instalado una puerta frontal de bloqueo automático. The door will be open from 8:15 to 8:45 am and from 4:00 to 4:30 pm Starting at 8:45 visitors will need to buzz the school secretary to be allowed in. The buzzer is located to the right of the door. La puerta estará abierta de 8:15 a 8:45 am

y de 4:00 a 4:30 pm A partir de las 8:45 los visitantes tendrán que llamar la secretaria de la escuela para que se les permita entrar. El timbre se encuentra a la derecha de la puerta. Please keep in mind that the front office is closed at 4:30 and the front door will be locked. Tenga en cuenta que la oficina principal está cerrada a las 4:30 y la puerta principal estará cerrada.

Medication Policy / Política de Medicamentos

MEDICATION POLICY POLITICA DE MEDICAMENTOS

For students who need to have medications during a school day, the parent/guardian must complete a Medical Release form (available in the front office). Para los estudiantes que necesitan tomar medicamentos durante un día escolar, el padre / guardián debe completar un formulario de Liberación Médica (disponible en la oficina principal). All medicines will be kept in the school office and can only be administered by a staff member and only when accompanied by a Medical Release form. Todos los medicamentos se mantendrán en la oficina de la escuela y sólo podrán ser administrados por un miembro del personal y sólo cuando estén acompañados por un formulario de Liberación Médica. However, students may now self-administer prescription asthma, and/or seizure medication provided the student's parent/guardian and physician have provided written documentation indicating such. Sin embargo, los estudiantes ahora pueden autoadministrar asma de prescripción, y / o medicación de convulsión siempre que el padre / guardián del estudiante y el médico hayan

proporcionado documentación escrita que lo indique. In addition the medication must be in a container that is properly labeled. Además, el medicamento debe estar en un recipiente que esté debidamente etiquetado.

Immunizations Inmunizaciones

In accordance with standards required by the Texas Department of Health the following immunizations are necessary: De acuerdo con las normas requeridas por el Departamento de Salud de Texas, son necesarias las siguientes inmunizaciones:

- . Polio: 4 doses (However, 3 doses meets the requirement if the 3rd dose was received on or after the 4th birthday.) Polio: 4 dosis (Sin embargo, 3 dosis cumple con el requisito si la dosis de 3rd se recibió en o después del 4^o cumpleaños).**
- . Diphtheria, Tetanus, Pertussis (DTP/DTaP/DT): For K-6th grade, 5 doses; Difteria, tétanos, tos ferina (DTP / DTaP / DT): Para K-6^o grado. 5 dosis: 1 dose must have been received**

on or after 4th birthday. 1 dosis debe haber sido recibida en o después de 4 años de edad. However, 4 doses meet the requirement if the 4th dose was received on or after the 4th birthday. Sin embargo, 4 dosis cumplen el requisito si la dosis 4^o fue recibida en o después del 4^o cumpleaños. For students aged 7 years and older, 3 doses meet the requirement if 1 dose was received on or after the 4th birthday. Para los estudiantes de 7 años de edad y mayores, 3 dosis cumplen el requisito si 1 dosis fue recibida en o después de cumplir 4 años. For 7th grade, 1 dose of Tdap is required if at least 5 years have passed since the last dose of tetanus-containing vaccine. Para 7^o grado, se requiere 1 dosis de Tdap si por lo menos 5 años han pasado desde la última dosis de la vacuna contra el tétanos. For 8th grade, 1 dose of Tdap is required when 10 years have passed since the last dose of tetanus-containing vaccine. Para 8^o grado, se requiere 1 dosis de Tdap cuando han pasado 10 años desde la última dosis de la vacuna contra el tétanos. Td is acceptable in place of Tdap if a medical contraindication to pertussis exists. Td es aceptable en lugar de Tdap si existe una

**exists. Tu es aceptable en lugar de tuap si existe una
contraindicación médica contra la tos ferina.**

- . Measles, Mumps, Rubella vaccines (MMR): For K-6th grade, 2 doses of MMR are required. Sarampión, paperas, las vacunas rubéola (MMR): Para K-6^o grado, se requieren 2 dosis de MMR. For 7th grade, 2 doses of measles and 1 dose each of rubella and mumps vaccine are required. Para 7^o grado, 2 dosis de sarampión y 1 dosis cada uno de vacuna contra la rubéola y paperas son obligatorios. (The 1st dose of MMR must be received on or after the 1st birthday) (La dosis 1st de MMR debe ser recibida en o después del primer cumpleaños 1)**
- . Hepatitis A (HepA): 2 doses are required. Hepatitis A (HepA): se requieren 2 dosis. The 1st dose of hepatitis A must be received on or after the 1st birthday. La dosis 1st de la hepatitis A debe ser recibida en o después del cumpleaños 1st. A child will not be considered delinquent in this series until 18 months have elapsed since receiving the 1st dose. Un niño no será considerado delincuente en esta serie hasta 18 meses han transcurrido desde la recepción de la dosis 1st.**

- Hepatitis B (HepB): 3 doses are required. Hepatitis B (HepB): se requieren 3 dosis. For students aged 11-15 years, 2 doses meet the requirement if adult hepatitis B vaccine was received. Para los estudiantes de 11 a 15 años, 2 dosis cumplen con el requisito de vacunación contra la hepatitis B en adultos.**
- Varicella: 2 doses required. Varicela: se requieren 2 dosis. The 1st dose of varicella must be received on or after the 1st birthday. La 1^a dosis de varicela debe ser recibida en o después del 1^o cumpleaños.**
- Meningococcal – For 7th grade, 1 dose of meningococcal vaccine is required upon enrollment. Meningocócica - Para 7^o grado, se requiere 1 dosis de la vacuna meningocócica momento de la inscripción. For student 11-12 years of age entering 7th grade, 1 dose of meningococcal vaccine is required. Para los estudiantes de 11-12 años de edad que ingresan al séptimo grado, se requiere una dosis de vacuna contra el meningococo.**

Exemptions Exenciones

Texas law allows (a) physicians to write medical exemption statements that the vaccine(s) required would be medically harmful or injurious to the health and wellbeing of the child or household member, and (b) parents/guardians to choose an exemption from immunization requirements for reasons of conscience, including a religious belief. La ley de Texas permite a los médicos escribir declaraciones médicas de exención de que las vacunas requeridas serían médicamente dañinas o perjudiciales para la salud y el bienestar del niño o

miembro del hogar y (b) los padres / tutores elegirían una exención de inmunización Por razones de conciencia, incluida una creencia religiosa. The law does not allow parents/guardians to elect an exemption simply because of inconvenience (for example, a record is lost or incomplete and it is too much trouble to go to a physician or clinic to correct the problem). La ley no permite a los padres / tutores elegir una exención simplemente por la inconveniencia (por ejemplo, se

pierde un expediente o está incompleto y es demasiado difícil ir a un médico o clínica para corregir el problema). Schools and childcare facilities should maintain an up-to-date list of students with exemptions, so they may be excluded in times of emergency or epidemic declared by the commissioner of public health. Las escuelas y guarderías deben mantener una lista actualizada de estudiantes con exenciones, por lo que pueden ser excluidos en tiempos de emergencia o epidemia declarada por el comisionado de salud pública.

For children claiming medical exemptions, a written statement by the physician must be submitted to the school or child-care

facility. Para los niños que reclaman exenciones médicas, una declaración por escrito del médico debe ser presentada a la escuela o guardería. Unless it is written in the statement that a lifelong condition exists, the exemption statement is valid for only one year from the date signed by the physician. A menos que esté escrito en la declaración que existe una condición de por vida, la declaración de exención es válida por sólo un año a partir de la fecha firmada por el médico.

Provisional Enrollment Inscripción Provisional

All immunizations should be completed by the first date of attendance. Todas las inmunizaciones deben ser completadas en la primera fecha de asistencia. The law requires that students be fully vaccinated against the specified diseases. La ley exige que los estudiantes estén vacunados contra las enfermedades especificadas. A student may be enrolled provisionally if the student has an immunization record that indicates the student has received at least one dose of each specified age appropriate vaccine required by this rule. Un

estudiante puede ser matriculado provisionalmente si el estudiante tiene un registro de inmunización que indica que el estudiante ha recibido por lo menos una dosis de cada edad especificada vacuna requerida por esta regla. To remain enrolled, the student must complete the required subsequent doses in each vaccine series on schedule and as rapidly as is medically feasible and provide acceptable evidence of vaccination to the school. Para permanecer inscrito, el

estudiante debe completar las dosis posteriores requeridas en cada serie de vacunas en el horario y tan rápidamente como sea médicamente factible y proporcionar evidencia aceptable de vacunación a la escuela. A school nurse or school administrator shall review the immunization status of a provisionally enrolled student every 30 days to ensure continued compliance in completing the required doses of vaccination. Una enfermera de la escuela o el administrador de la escuela debe revisar el estado de inmunización de un estudiante inscrito provisionalmente cada 30 días para asegurar el cumplimiento continuo en completar las dosis requeridas de vacunación. If, at the end of the 30-day period, a student has not received a subsequent dose of vaccine, the student is not in compliance and the school shall exclude the student from school attendance until the required dose is administered. Si al final del período de 30 días, el estudiante no ha recibido una dosis posterior de vacuna, el estudiante no está de acuerdo y la escuela excluirá al estudiante de la asistencia escolar hasta que se administre la dosis requerida.

Additional guidelines for provisional enrollment of students

transferring from one Texas public or private school to another, students who are dependents of active duty military, and students who are homeless can be found in the TAC, Title 25 Health Services, Sections 97.66 and 97.69. En el TAC, Título 25 Servicios de Salud, Secciones 97.66 y 97.69, se encuentran guías adicionales para la inscripción provisional de estudiantes que se trasladan de una escuela pública o privada de Texas a otra, estudiantes que son dependientes de militares en servicio activo y estudiantes sin hogar.

Documentation Documentación

Since many types of personal immunization records are in use, any document will be acceptable provided a physician or public health personnel has validated it. Dado que muchos tipos de registros de inmunización personal están en uso, cualquier documento será aceptable siempre que un médico o personal de salud pública lo haya validado. The month, day, and year that the vaccination was received must be recorded on all school immunization records created or updated after September 1, 1991. El mes, día y año en que se recibió la

September 1, 1991. En mes, día y año en que se recibe la vacuna deben registrarse en todos los registros de inmunización escolar creados o actualizados después del 1 de septiembre de 1991.

Head Lice Piojos de la cabeza

Head lice are one of the nuisances that parents of students occasionally find themselves dealing with. Los piojos de la cabeza son una de las molestias que los padres de los estudiantes ocasionalmente se encuentran tratando. Cedars

International Academy follows the Department of Cedars International Academy sigue el Departamento de

State Health Services recommendations. Recomendaciones de Servicios Estatales de Salud. Individual head checks are performed on an as needed basis. Los chequeos individuales de cabecera se realizan según sea necesario. Mass screenings will not be conducted. No se realizarán proyecciones en masa. Parents are encouraged to periodically check their child's head

for lice. Se anima a los padres a revisar periódicamente la cabeza de su hijo para detectar piojos. When live lice are discovered at school the parent or guardian will be contacted to pick up and treat their student as soon as possible. Cuando se descubren piojos vivos en la escuela, se contactará al padre o tutor para recoger y tratar a su estudiante lo más pronto posible. Students will be allowed to return to school after one (1) treatment. Los estudiantes podrán regresar a la escuela después de un (1) tratamiento. One (1) day of absence will be excused to allow for treatment. Un (1) día de ausencia será excusado para permitir el tratamiento. When returning to school the nurse must see the student before they attend classes. Al regresar a la escuela, la enfermera debe ver al estudiante antes de asistir a las clases. See the school nurse or visit <http://www.dshs.tx.us/schoolhealth/lice.shtm> for additional information. Consulte a la enfermera de la escuela o visite <http://www.dshs.tx.us/schoolhealth/lice.shtm> para obtener información adicional.

School Meals Comidas del colegio

Cedars Academy participates in the National School Meals Program and offers free and reduced-price meals based on a student's financial need. Cedars Academy participa en el programa nacional de comidas escolares y ofrece comidas gratuitas o a precio reducido basadas en la necesidad económica del estudiante. Information on the meal program is available in the cafeteria office and participation is confidential. La información sobre el programa de comidas está disponible en la oficina de la cafetería y la participación es confidencial. Applications must be completed annually. Las solicitudes deben ser completadas anualmente.

Breakfast and lunch are provided daily and meal prices may be adjusted each year. El desayuno y el almuerzo se proporcionan diariamente y los precios de las comidas pueden ser ajustados cada año.

Prices for the 2017-18 school year are as follows: Los precios para el año escolar 2017-18 son los siguientes:

Breakfast: Free for all students at Cedars; Desayuno: Gratuito para todos los estudiantes de los cedros; Adult \$2.25 Adulto \$

2.25

Lunch: Student Full \$2.60; Almuerzo: Estudiante completo \$ 2,60; Reduced \$.40; Reducción de \$.40; Adult \$3.25 Adulto \$ 3.25

Snacks: Prices Vary Snacks: Los precios varían

Lunch Times: Horario del almuerzo:

Monday lunes

A lunch 11:38- 12:08 Un almuerzo 11: 38-12: 08

B lunch 12:25- 12:55 B almuerzo 12: 25- 12:55

Tuesday- Friday Martes viernes

A lunch 11:26- 11:56 Un almuerzo 11: 26-11: 56

B lunch 12:48- 1:15 B almuerzo 12: 48- 1:15

Breakfast will not be served after 9:10 AM on Monday & 8:35 AM Tuesday- Friday. El desayuno no se servirá después de las 9:10 AM el lunes y 8:35 AM martes a viernes.

Payment: Money for meals should be sent with the student and only cash or money orders will be accepted. Pago: El dinero para las comidas debe ser enviada con el estudiante y sólo se aceptarán órdenes de dinero en efectivo o dinero. If parents are purchasing and eating a lunch in the cafe, they must let cafeteria staff know. Si los padres están comprando y comiendo un almuerzo en la cafetería, deben informar al personal de la cafetería.

Snacks may be bought until 5 minutes before the end of a student's lunch period. Los bocadillos se pueden comprar hasta 5 minutos antes del final del período de almuerzo del estudiante.

Cafeteria Conduct Conducta de cafetería

Students are expected to conduct themselves appropriately while in the cafe. Se espera que los estudiantes se comporten apropiadamente mientras están en el café. Students are to clean up after themselves and dispose of any and all trash in

Clean up after themselves and dispose of any and all trash in provided bins. Los estudiantes deben limpiarse después de sí mismos y deshacerse de cualquier basura en los contenedores proporcionados. As a health precaution, students may not share food. Como precaución de salud, los estudiantes no pueden compartir alimentos.

Behavior Expectations in the Cafeteria Expectativas de Comportamiento en la Cafetería

- Respect other students and adults. Respete a otros estudiantes y adultos.
- Use appropriate table manners. Use maneras apropiadas en la mesa.
- Use quiet, inside voices and talk only to those near you. Utilice voces tranquilas y dentro de la casa y hable sólo con quienes están cerca de usted.
- Remain seated. Permanezcan sentados.
- Do not share food or drinks. No comparta alimentos o bebidas.
- Ask permission to use the restroom. Pida permiso para usar el baño.
- Please clean up your area upon dismissal from your table. Por favor, limpie su área al despido de su mesa.

Students will be required to remain on campus during lunch hours unless a parent signs them out and picks them up. Los

hours unless a parent signs them out and picks them up. Los estudiantes deberán permanecer en el campus durante las horas de almuerzo a menos que el padre los firme y los recoja. The campus is currently a closed campus during lunch at this time. El campus es actualmente un campus cerrado durante el almuerzo en este momento. Parents can drop off lunch items to the front office for students to pick up at lunch time. Los padres pueden dejar los artículos del almuerzo en la oficina para que los estudiantes los recojan a la hora del almuerzo. We ask that parents refrain from bringing food for other students as there are health risks associated with food allergies. Pedimos que los padres se abstengan de traer comida para otros estudiantes ya que hay riesgos para la salud asociados con alergias alimentarias.

Bullying & Harassment Intimidación y acoso

Cedars Academy Next Generation High School Highland Campus takes issues regarding bullying and harassment very seriously. Escuela Secundaria Next Generation de la Academia Cedars Highland Campus toma muy en serio las cuestiones relacionadas con el acoso y el acoso. Our school will

investigate and take action to resolve bullying and harassment situations. Nuestra escuela investigará y tomará medidas para resolver situaciones de intimidación y acoso. If a staff member is informed of or suspects that bullying or harassment is taking place, the expectation is that administration will be informed of the matter as soon as possible to resolve the situation. Si un miembro del personal es informado o sospecha que está ocurriendo intimidación o acoso, la expectativa es que la administración será informada del asunto tan pronto como sea posible para resolver la situación.

Entrance Requirements Requisitos de entrada

Age & Grade Level: State law requires schools to have proof of the date of birth when a student enrolls in a Texas public school for the first time. Edad y Grado: La ley estatal requiere que las escuelas tengan prueba de la fecha de nacimiento cuando un estudiante se inscribe en una escuela pública de Texas por primera vez. To enroll in Kindergarten, a child must be 5 years old on or before September 1; Para inscribirse en Kindergarten, un niño debe tener 5 años de edad antes del 1 de septiembre; to enroll in first grade, a child must be 6 years old

September, to enroll in first grade, a child must be 6 years old on or before September 1. Para inscribirse en primer grado, un niño debe tener 6 años de edad antes del 1 de septiembre.

In an effort to provide quality and appropriate education for all students, Cedars will place entering students at the grade level their previous school recommends. En un esfuerzo por proveer educación de calidad y apropiada para todos los estudiantes, Cedars colocará a los estudiantes que ingresan al nivel de grado que su escuela anterior recomienda. Please register your child for the grade s/he would be entering at his/her previous school. Por favor registre a su hijo (a) para el grado que él / ella estaría ingresando en su escuela anterior. Children thrive when they feel successful, but may feel like failures when they are overwhelmed by a curriculum that is too challenging. Los niños prosperan cuando se sienten exitosos, pero pueden sentirse como fracasos cuando están abrumados por un plan de estudios que es demasiado desafiante.

If the student's family has concerns about this grade placement, an assessment will be given in the child's first 2 weeks to determine the most appropriate grade placement. Si la

WEEKS TO DETERMINE THE MOST APPROPRIATE GRADE PLACEMENT. SI LA familia del estudiante tiene preocupaciones acerca de esta colocación de grado, se le dará una evaluación en las primeras 2 semanas del niño para determinar la colocación de grado más apropiada. colocaciones de grado se basarán en nuestras evaluaciones y obligados a servir a los mejores intereses del niño.

En el caso de que el Cedars no ha sido informado de la recomendación para la retención en la escuela previa, y el

estudiante está inscrito en el siguiente grado, nos reservamos el derecho al honor decisión de la escuela anterior y el estudiante se trasladará de nuevo a la calidad recomendada.

Inscripción

Los paquetes de inscripción están disponibles en la oficina o en línea para el retorno de los estudiantes y los nuevos estudiantes en Inglés y Español en www.cedars-academy.org.

Estamos animando a los padres que llenen el paquete en línea.

Sin embargo, los padres pueden venir a la oficina en cualquier

Sin embargo, los padres pueden venir a la oficina en cualquier momento durante las horas regulares de la escuela si no son capaces de hacerlo por uno de los días de inscripción especial. Ver la página web del distrito para conocer las fechas de inscripción.

- 1. Los estudiantes son elegidos por una lotería ciega**
- 2. Cualquier niño no elegido será colocado en una lista de espera de acuerdo a la selección.**
- 3. Debe llenar los paquetes de inscripción dentro de 1 semana de la notificación de que se ha seleccionado a su hijo.**
- 4. Si se inscribe después de la lotería se ha celebrado su nombre (s) hijo (s) será colocado en una lista de espera en el orden recibido después de aquellos alumnos que no se hayan tomado. La colocación se hará por orden de la lista de espera.**
- 5. Al final del año será destruido la lista de espera.**
- 6. Si desea ser considerado para un año futuro que son**

o. ~~El código de vestimenta para un año futuro que con~~

bienvenidos para enviar su información a la oficina. La oficina le notificará cuando comienza el período de inscripción abierta.

Código de vestimenta

Los estudiantes deben presentarse a la escuela en el traje apropiado de la escuela. Cedros Internacional de próxima generación High School no requieren que los estudiantes usar un uniforme. La siguiente vestimenta no es apropiado para estudiantes de sexo femenino para llevar a la escuela masculina o:

- 1. Los pantalones cortos o faldas que no cumplen con las puntas de los dedos cuando los brazos están abajo en el lado**
- 2. gabardinas largas**
- 3. pañuelos**
- 4. camisetas sin mangas**

5. **escotes de corte bajo**
6. **Camisas que estén abiertos o en la espalda baja**
7. **parafernalia de pandillas**
8. **Ropa o artículos personales que promueven o visualización de texto, imágenes o indirectas de armas, tabaco, drogas, sexo, alcohol o malas palabras**
9. *** pijamas y zapatos o de la casa**
10. ***Disfraces de Halloween**

*** (A menos que es sancionado por el director para un evento de la escuela)**

Será la responsabilidad de todo el personal para hacer cumplir consistentemente el código de vestimenta. Se prohíbe toda forma de vestir y la apariencia que interrumpa el ambiente de aprendizaje y / o promueve la imagen inadecuada.

Administración mantiene la autoridad para tomar la decisión

final se visten con respecto a los estudiantes. Los estudiantes se les puede pedir a cambiarse de ropa si los tienen, llamar a sus padres para traerlos un cambio de ropa o los estudiantes podrían ser dada una chaqueta o una camiseta para cambiarse desde la oficina si están disponibles.

Visitantes a la escuela

Los padres y otros visitantes son bienvenidos en el Cedars Academia Internacional.

Para la seguridad de las personas dentro de la escuela y para evitar interrupciones durante el tiempo de instrucción, todos los visitantes deben primero a la oficina de la escuela donde él o ella se le dará un pase de visitante para usar mientras en el campus. Al comprobar en la oficina, se le pedirá que presente un estado válido de identificación emitida por entrar en el sistema. El sistema tiene la capacidad de proporcionar alertas de individuos que puedan poner en riesgo la seguridad del campus.

Las visitas a los salones de clase individuales durante el

tiempo de instrucción se permiten solo con la aprobación del director y del maestro y solamente si la duración o frecuencia no interfiera con la enseñanza o el ambiente escolar normal.

Ya que los visitantes pueden servir como modelos de conducta para los estudiantes, todos los visitantes deben cumplir con los más altos estándares de cortesía y conducta; No se permitirá el comportamiento disruptivo.

Viajes al campo

Se les puede dar oportunidades de viaje de campo y deben estar en buen nivel académico y sin problemas de disciplina graves.

Se requiere que todos los partidos estén dispuestos interesados en acompañante en un viaje de campo para completar una verificación de antecedentes. Se trata de una medida de seguridad adicional para proteger a los niños. La información debe ser presentada a los maestros y los profesores notificará a los padres si son aceptados.

Participación de los padres

Invitamos a los padres, familias y miembros de la comunidad a participar en nuestra escuela. Se recomienda encarecidamente a al menos veinte horas de trabajo voluntario para todas las familias Cedars. Si usted sabe de antemano que no va a cumplir con las 20 horas de trabajo voluntario opcional, puede donar \$ 50 a la Comisión de Participación de los padres para el año. Esto cubrirá las actividades extracurriculares y materiales

adicionales para su hijo. Las siguientes pautas son las siguientes:

horas de trabajo voluntario

1. Inicio de sesión en la oficina cada vez que usted es voluntario y / o donar artículos

2. Si usted no es capaz de satisfacer sus opcionales 20 horas, es posible que dona \$ 50 en efectivo o giro postal a la oficina principal para el CFP.

Maneras de ser voluntario

- 1. Asistir a un maestro, asistiendo a presentaciones de proyectos**
- 2. Asistir a reuniones programadas del Comité de Participación de Padres (véase el sitio web para fechas y horas)**
- 3. Donar materiales de clase si los maestros tienen solicitudes**
- 4. Chaperón en las excursiones (verificación de antecedentes debe ser aprobado antes de la salida de campo)**
- 5. Preparar los materiales para un maestro o la escuela**
- 6. Ayudar con eventos escolares como los Juegos Olímpicos de asesoramiento o Festival Internacional de la Primavera**
- 7. Los maestros ayudan a conectarse con socios de negocios que están dispuestos a ser panelistas para presentaciones**

Hay un “registros de voluntarios En” disponible en la oficina

principal, donde puede introducir su nombre, la fecha y la cantidad de tiempo que han ofrecido. Es su responsabilidad para registrar sus horas.

Como padre de los cedros, usted tiene el derecho de revisar los programas federales, asegurar que los maestros están altamente cualificados y entrar en un acuerdo con la escuela.

Comité de Participación de Padres

Comité de Participación de Padres cedros Internacional de próxima generación High School es un grupo sin fines de lucro compuesta por padres, maestros, y personal dedicado a la mejora de la experiencia educativa de todos los niños en el hospital Cedars International High School. El PIC trabaja en estrecha colaboración con la administración para cumplir con el objetivo de aumentar la participación de los padres y la familia dentro de la escuela.

Cedros Internacional de próxima generación High School cree que la participación de los padres es un componente esencial de tener un ambiente escolar exitoso. Animamos a todos los

padres y profesores para ser parte de PIC. PIC es una gran manera de mostrar su apoyo a su hijo y para asegurar que él / ella recibe la mejor educación posible. El horario de las reuniones será publicada en la página web de la escuela o puede llamar a la oficina y pregunte por las fechas y horas.

Governance Gobernancia

La escuela tiene dos órganos de gobierno. La Junta Escolar y el Consejo de Gobierno.

El Consejo de Gobierno actúa como la voz de la comunidad del campus y proporciona recomendaciones a la Junta de Educación a través del Superintendente y la Junta de Enlace. También proporciona la visión y la entrada para las operaciones diarias de la escuela y mantiene amplias relaciones de la comunidad.

La Junta Escolar, entre otras cosas, entra en contratos legales, determina las políticas basadas en las aportaciones de la gobernabilidad, hace que las decisiones de contratación y

gubernamental, hace que las decisiones de contratación, y supervisa la gestión fiduciaria adecuado.

Cada grado tiene un representante en el Consejo de Gobierno. Por favor, haga el esfuerzo para cumplir con su representante.

Distribución de Materiales

Todos los materiales destinados a la distribución a los estudiantes deben presentarse al director para su revisión y aprobación.

Distribución de Literatura distinta de la Escuela

Toda la literatura no escolar destinados a su distribución en los planteles escolares u otros locales del Distrito bajo esta política se presentará al Superintendente o la persona designada para su revisión previa según la política GKDA. Por favor, póngase en contacto con el director o superintendente para más información.

Celulares

Los teléfonos celulares pueden estar en posesión de un

LOS TELÉFONOS CELULARES PUEDEN ESTAR EN POSESIÓN DE UN estudiante durante el horario escolar para propósitos educativos. Los teléfonos celulares que se utilizan de manera inapropiada o con fines deshonestos serán confiscadas. El teléfono celular será devuelto al estudiante al final de la jornada escolar y se llamará a los padres.

Juguetes, mascotas, etc ...

Debido a cuestiones de responsabilidad, es necesario que los padres para disuadir a los estudiantes de traer mascotas a la escuela. Artículos, tales como monopatines, pistolas de juguete u otros artículos considerados inapropiados que son traídos a la escuela se mantendrán en la oficina hasta después de la escuela.

Los productos que se traen a la escuela con el fin de compartirlos con la clase deben estar dentro de las directrices establecidas por el profesor individual.

Technology Tecnología

El uso de equipamiento del distrito y sus sistemas de red no es privado y estará controlado por el distrito.

Cualquier inspección de telecomunicación u otros dispositivos electrónicos personales se llevarán a cabo de conformidad con la ley, y el dispositivo puede ser confiscado el fin de realizar una inspección legal. Un dispositivo confiscado puede ser

entregado a la policía para determinar si un delito ha sido cometido. (Tecnología PolÃtica Véase el Apéndice)

celebraciones

Celebraciones en ocasiones se programan en las aulas o en toda la escuela, que es una decisión de la escuela o clase si una parte se reflejará el tema de las próximas vacaciones.

Si las creencias religiosas conflicto con un estudiante de asistir o participar en los aspectos de una celebración, los padres pueden notificar al maestro por escrito y arreglos

especiales se pueden hacer. Por favor asegúrese de que a principios de año que el maestro de su estudiante es consciente de los cuales celebraciones o actividades patrocinadas por la escuela de su hijo no debe participar.

Prayer Oración

Cada estudiante tiene el derecho de forma individual, voluntaria y silenciosamente orar o meditar en la escuela de una manera que no interrumpa la instrucción académica u otras actividades en la escuela. La escuela y los estudiantes no requerirán, alentar o coaccionar a un estudiante a participar en o abstenerse de tal oración o meditación durante cualquier actividad escolar.

Código de Conducta del Estudiante 2017 - 2018

Como es requerido por la ley estatal, el Cedars Academia Internacional ha adoptado oficialmente el Código de Conducta del Estudiante con el fin de promover un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado para todos los estudiantes.

Nosotros le recomendamos que lea esta sección del manual a fondo y hablar de ello dentro de su familia. Si usted tiene alguna pregunta sobre los comportamientos y las consecuencias, le animamos a pedir una explicación del maestro o administrador de la escuela del estudiante.

maestro o administrador de la escuela del estudiante.

El estudiante y los padres deben firmar cada uno la última página de este manual en el espacio proporcionado, y luego volver a la página de los cedros.

¡Gracias!

La educación en la comunidad de Cedros representa un compromiso significativo de los recursos financieros y humanos. Los beneficios que un estudiante obtiene de esta inversión dependen en gran medida del estudiante y la actitud de la familia hacia el aprendizaje y la adherencia del estudiante a los altos estándares de comportamiento. El Código de Conducta Estudiantil que sigue es la respuesta específica de los cedros Academia Internacional a los requisitos del Capítulo 37: La disciplina; Ley y Orden del Código de Educación de Texas. La ley requiere que el Cedars Academia Internacional defina la mala conducta que puede o debe dar lugar a una serie de consecuencias disciplinarias. Este Código, aprobado por la Administración de cedros y personal, proporciona información y orientación a los estudiantes y padres sobre las normas de comportamiento, así como las consecuencias de la mala conducta. En el caso de conflicto entre el Código de Conducta y de la Administración, Personal, o la Política de cedros del estudiante, el Código de Conducta del Estudiante prevalecerá.

El personal en el Cedars facilitará el establecimiento y el mantenimiento de un ambiente de aprendizaje seguro, que conduzca a un aprendizaje efectivo, y libre de interrupciones innecesarias.

Aplicación del Código	55
Expectativas de la conducta estudiantil	
..... 56 Conducta Prohibida	
..... 57 Determinación de la disciplina apropiada	
..... 58 Investigación de Problemas de disciplina	
..... 59 Disciplina de estudiantes con	
necesidades especiales	60 tipos de disciplina
..... 61 Detención /	
Suspensión en la escuela	62 fuera de
la escuela Suspensión	63
razones de la expulsión	
Proceso 63 Expulsión	
65 Condiciones de Expulsión	

65 disciplina Proceso de Apelación

..... 66 Definiciones

..... 67

Aplicación del Código

El Consejo de Administración de la Academia Internacional de Cedars ha adoptado este Código de Conducta (el “Código”) Estudiante de conformidad con la Sección 12.131 del Código de Educación de Texas, con el fin de comunicar con claridad las normas de conducta de los estudiantes era de esperar, las consecuencias disciplinarias que pueden ser se aplica a los estudiantes que violen las normas y los procedimientos aplicables para la ejecución de las consecuencias disciplinarias. Todos los estudiantes deben cumplir con el Código. Definiciones de palabras y frases utilizadas en este Código se proporcionan al final del Código.

Se anima a los padres y estudiantes a ponerse en contacto con la administración del campus con cualquier pregunta o preocupaciones con respecto a los requisitos y las disposiciones del Código. Se espera que los padres y los estudiantes para revisar y estar familiarizado con las disposiciones del Código. La falta de conocimiento o la conciencia acerca de las reglas de la escuela, incluyendo este Código, no excusará violaciones del Código. Se requiere que los padres y estudiantes a firmar una declaración confirmando la recepción y comprensión del código. Una copia de este Código está disponible en nuestro sitio web en <http://www.cedars-academy.org>

La escuela tiene la autoridad para crear y hacer cumplir las normas relacionadas con la conducta y el comportamiento de los estudiantes, mientras que en la propiedad de la escuela, que viajan hacia o asistiendo a una escuela evento o actividad patrocinada o relacionada con la escuela, ya sea dentro o fuera del campus. La escuela tiene la autoridad para emitir consecuencias disciplinarias por cierto otra conducta de los estudiantes que se relaciona con, afecta, o comparte un nexo con la escuela, sus alumnos, o sus empleados, independientemente de cuándo o dónde ocurre la conducta. La escuela también puede emitir disciplina basada en el uso de un estudiante de los medios electrónicos, ya sea dentro o fuera del campus.

Otra Escuela reglas, códigos o normas pueden aplicarse a la mala conducta de un estudiante, y pueden dar lugar a múltiples consecuencias disciplinarias emitidas por la misma conducta.

Al examinar la petición del estudiante para la admisión, la escuela puede considerar la historia del estudiante de un delito (s), adjudicación (s) del tribunal de menores, o

problemas de disciplina bajo el subcapítulo A, Capítulo 37 del Código de Educación, como lo demuestran los registros recibidos de escuelas previamente atendidos por el estudiante, aplicación de la ley, o cualquier otra documentación pertinente, y pueden excluir al estudiante desde el ingreso sobre esta base.

Si un estudiante que de otro modo sería elegible para la admisión a la Escuela proporciona información falsa en una solicitud de admisión o cualquier otro documento de inscripción y, como resultado de la información falsa es admitido en la Escuela, el estudiante será retirado inmediatamente de la inscripción de la Escuela en descubrimiento de la falsificación. La falsificación de información con el propósito de obtener la inscripción en una escuela pública es un delito en virtud del § 37.10 del Código Penal de Texas. La escuela puede elegir reportar la falsificación a la policía o tomar cualquier otra medida permitida por la ley.

Las expectativas de la conducta estudiantil

La misión de la Academia Internacional de Cedars es para todos los estudiantes a progresar académicamente y socialmente, y se graduarán preparados para el éxito personal y contribuir a la sociedad. Para lograr esta misión, la escuela debe ser un ambiente seguro y libre de interrupciones. Se espera que los estudiantes demuestren un comportamiento adecuado a la enseñanza de la Escuela, para el tratamiento de otros estudiantes, personal escolar, y los visitantes a la escuela con respeto. Como tal, se espera que cada estudiante:

- Comportarse de una manera responsable y respetuosa;
- Demostrar cortesía y respeto hacia los demás, especialmente a otros estudiantes y personal de la escuela;
- Asistir a las clases y actividades escolares y eventos requeridos regularmente ya tiempo;
- Se prepare para cada clase y completar las tareas a tiempo;
- Respetar los derechos y privilegios de otros estudiantes y personal de la escuela en persona y en línea;
- Respeto y cuidado de la propiedad escolar y las instalaciones;
- Siga las políticas relacionadas con el uso de la tecnología;
- Cooperar con el personal de la escuela para mantener la seguridad, el orden y la disciplina;
- Vestir apropiadamente de acuerdo con la Escuela ' código de vestimenta s;

- Revisar y cumplir con el Manual del Estudiante y otras de la escuela y reglas de la escuela;
- Obedecer las reglas de la clase y expectativas de la clase de

comportamiento;

- Abstenerse de actos verbales o escritas de la intimidación ya sea en persona o en línea;
- Evitar violaciones de este Código. Se espera que los estudiantes cumplan con la escuela ' tecnología de s y las políticas de uso de los medios electrónicos y procedimientos. También se espera que los estudiantes demuestren el mismo comportamiento en línea o durante el uso de medios electrónicos como es de esperar en el aula, en la escuela o en eventos relacionados con la escuela. Enviar, publicar o poseer mensajes electrónicos que son una falta de respeto, perjudicial, abusivo, obsceno, ilegal, amenazante o perjudicial para otra persona interrumpe el ambiente de aprendizaje y no será tolerado.

cooperación de los padres es esencial para lograr la misión de la escuela y asegurar que los estudiantes aprenden en un ambiente seguro y positivo. participación de los padres y la cooperación es vital en el proceso de la disciplina. Los padres deben entender y estar familiarizados con el Código, asegúrese de que su hijo entiende y trata de cumplir con este Código, y ayudar a la escuela en el asesoramiento a los estudiantes en relación con el comportamiento apropiado.

Conducta Prohibida

La siguiente conducta constituye una violación del Código. Cualquier estudiante que haya participado en dicha conducta será objeto de una o más consecuencias disciplinarias según lo identificado en el Código.

Comportamiento General de Estudiantes

1. Maldición, usando un lenguaje ofensivo, insultos, insultos étnicos, raciales o de género, otras declaraciones despectivas, o gritar;
2. la falta de respeto hacia los adultos;
3. El incumplimiento de las directivas;
4. La interrupción de las actividades u operaciones de instrucción u otra escuela;

5. *Estudiante involucrado o suscitado:*

5. tardanza injustificada o excesiva;

6. Las declaraciones falsas o falsas acusaciones;

7. La intimidación (incluyendo cyberbullying), las burlas, o la orientación otros estudiantes;

8. teléfono celular inadecuada o el uso de medios electrónicos; Violación de las reglas y políticas

9. La falta de cumplimiento con el Manual, u otras reglas de la escuela o de la escuela;

10. Al salir del aula, edificio de la escuela, actividades escolares o eventos obligatorios, o supervisión de un adulto sin permiso;

11. Omisión de un período de clase u otra actividad obligatoria, en su totalidad o en parte, sin el permiso;

12. La violación de la escuela o de la escuela políticas o normas relacionadas con el uso de medios electrónicos, incluyendo los dispositivos personales o de propiedad del centro electrónicos (por ejemplo, teléfonos celulares, tabletas, sistemas de juego, ordenadores, cámaras), o conexión de red o de Internet de la escuela;

13. absentismo escolar u otro no asistir a la escuela sin justificación;

14. Destruir, destruir o modificar de otro modo la propiedad de la escuela sin autorización;

15. Tomar fotografías o realizar grabaciones de vídeo o audio de los estudiantes, empleados u otras personas sin el consentimiento de la otra persona;

16. Solicitar o intentar solicitar otro estudiante a violar el Código, Escuela políticas y reglas, o la ley;

17. La adopción de medidas hacia la violación del Código aun cuando el acto no se completa, como se determinado por el administrador apropiado de la escuela;

18. Si no se siguen las directrices de la escuela y las reglas del salón y expectativas;

19. Desobedecer las reglas y expectativas con respecto al transporte escolar;

20. El uso inadecuado o no autorizado de la propiedad escolar, incluyendo la publicación o

distribuir literatura o materiales sin autorización School; Violentos, ilegales y delitos graves Otros

21. La posesión de artículos prohibidos;

22. Conducta que cumple con los elementos de un delito, según lo determine

la escuela;

23. física, acoso verbal o sexual de los demás;

24. comportamiento físico o sexual inapropiada, incluyendo chistes, comentarios,

gestos o conducta física no deseada o de contacto;

25. Las declaraciones falsas o falsas acusaciones;

26. Novatadas o iniciaciones;

27. La participación en una banda, solicitar o intento de solicitar la participación en una pandilla;

28. Poseer, distribuir, usar o estar bajo la influencia de tabaco

productos, cigarrillos electrónicos, drogas, alcohol, o sustancias controladas, incluyendo medicamentos recetados si el estudiante no se le ha recetado los medicamentos o está tomando los medicamentos en exceso de la dosis especificada por la prescripción;

29. Poseer parafernalia de drogas;

30. El robo, la mentira, el engaño, o copiar el trabajo de otro sin

autorización (plagio);

31. deliberadamente, y sin autorización escuela, acceder, dañino, o la alteración de datos de la escuela y los registros, incluyendo pero no limitado a la confidencialidad registros, datos electrónicas, las redes o sistemas;
32. La violencia de cualquier tipo, incluyendo violencia entre parejas;
33. La lucha;
34. Juegos de azar;
35. Establecer o intentar establecer un incendio;
36. Exposición inapropiada o indecente de partes del cuerpo;
37. La represalia de cualquier forma contra otros estudiantes o personal de la escuela;
38. La conducta que requiere el registro del estudiante como delincuente sexual;
39. La posesión o distribución de imágenes, mensajes de texto, mensajes electrónicos o otro material de naturaleza sexual u obsceno;
40. Poner en peligro la salud o la seguridad de los demás;
41. Otras conductas identificadas dentro de este Código.

La determinación de la disciplina apropiada

Dependiendo de la naturaleza y gravedad de la infracción, la disciplina puede ser emitida por el maestro del salón de clase, administrador de la escuela o la persona designada por el administrador, de acuerdo con este Código. Con el fin de hacer una determinación de mala conducta o asunto

consecuencias disciplinarias conforme a este Código, el empleado autorizado escuela debe tener una creencia razonable que el estudiante participó en la conducta sospechosa. La conclusión de que el empleado puede basarse en las pruebas pertinentes, incluyendo, pero no limitado a, la observación, otros conocimientos personales, declaraciones de testigos verbales o escritas, otras formas de documentación o información recibida de aplicación de la ley.

Al tomar una decisión respecto a un asunto de disciplina del estudiante, la escuela puede considerar los hechos y circunstancias específicas de la situación, incluyendo pero no limitado a:

- El estudiante 's intención s;
- El estudiante 's edad y nivel de grado s;
- El estudiante 's La historia de disciplina pasado s;
- Si el estudiante 's conducta puede haber sido la manifestación de una discapacidad;
- El grado del estudiante 's cooperación s durante la investigación de la materia;
- La naturaleza y gravedad de la supuesta conducta;

- Si el estudiante ha participado anteriormente en conductas similares;
- Si la autodefensa fue involucrado;
- El estudiante 's remorsefulness de la conducta;
- La gravedad del efecto o daño de la conducta de otras personas o bienes;
- La frecuencia de la conducta.

La escuela puede emitir disciplina basada en la determinación de que un estudiante ha participado en conducta que se reúne los elementos de una ofensa criminal. La escuela tiene la autoridad para tomar tal determinación, sin tener en cuenta si el estudiante es arrestado, acusado o procesado de otra manera por el sistema de justicia penal para el delito. La escuela puede considerar la información recibida de la policía u otras entidades dentro del sistema de justicia criminal en la emisión de la disciplina bajo este Código. Las acciones no estarán basados en la raza de un estudiante, el origen étnico, origen nacional, género, sexo, religión, discapacidad o cualquier otra consideración ilegal.

La investigación de los problemas de disciplina

Con el fin de determinar si se ha producido una violación del Código, administradores de la escuela u otras personas autorizadas puedan realizar una investigación. Las investigaciones de mala conducta del estudiante pueden incluir, pero no están limitados a, entrevistas de otros estudiantes, empleados y adultos, la revisión de imágenes de vigilancia escolar, revisión de documentos relevantes, revisión de la información en las computadoras de la escuela, la verificación de los consejos recibidos de otros individuos, recolección de evidencia física, el contacto del o de cooperación con las autoridades policiales

y funcionarios. aplicación de la ley puede ser contactado e informado de la conducta del estudiante que puede constituir un delito. Los estudiantes deben tener ninguna expectativa de privacidad con respecto a los bienes de propiedad de la escuela. Armarios, escritorios, iPads y otros artículos proporcionados para los estudiantes permanecerán propiedad escolar, y los estudiantes no tienen una expectativa razonable de privacidad en la escuela o en objetos personales colocados en el interior de la escuela. Los administradores escolares u otro personal autorizado realice el seguimiento y la búsqueda de escritorio y armarios de los estudiantes por cualquier motivo. Los funcionarios escolares pueden registrar cualquier propiedad escolar, incluyendo la propiedad Escuela que está dentro de la posesión de un estudiante o de otra manera siendo utilizado por un estudiante, en cualquier momento, con o sin previo aviso al

estudiante y sin consentimiento. Los funcionarios escolares pueden confiscar los elementos encontrados durante una búsqueda, incluyendo artículos prohibidos, peligrosos u otros artículos que violan la política de la escuela. persona o propiedad de un estudiante podrá ser inspeccionado por funcionarios autorizados de la escuela si el funcionario tiene una creencia razonable de que el registro resultará en el descubrimiento de evidencia de una violación del Código o de la ley. Cualquier propiedad personal que se lleva a la propiedad escolar o en una actividad patrocinada o relacionada con la escuela o evento, dentro o fuera de la escuela, puede ser objeto de un registro (por ejemplo, un teléfono celular estudiante, la mochila, ordenador personal, bolso, coche, etc.).

La disciplina de estudiantes con necesidades especiales

Los estudiantes elegibles para recibir servicios bajo los Individuos con Discapacidades (IDEA) o la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 (Sección 504) en están sujetos a disciplina bajo esas leyes y de acuerdo con las disposiciones de este Código.

La escuela puede tomar medidas disciplinarias relativas al uso o posesión de drogas ilegales o alcohol en contra de cualquier estudiante con una discapacidad bajo la Sección 504 que actualmente está participando en el uso ilegal de drogas o en el uso de alcohol en la misma medida que la escuela tomar medidas disciplinarias contra los estudiantes no discapacitados. Los procedimientos de proceso debido que ofrece bajo la Sección 504 no se aplican a las medidas disciplinarias para el uso o la posesión de drogas ilegales o alcohol. Sin embargo, un estudiante que es elegible para educación especial bajo IDEA debe tener una revisión para determinar la manifestación llevada a cabo para hacer frente a cualquier uso o posesión de drogas ilegales o alcohol si tal

conducta podría resultar en un cambio de ubicación.

Las medidas disciplinarias que constituyan un “cambio en la colocación” de un estudiante que recibe servicios de educación especial sólo puede adoptarse después de la Admisión del estudiante, Revisión y Retiro (ARD) lleva a cabo una revisión para determinar la manifestación con el fin de determinar si la conducta del estudiante fue una manifestación de su discapacidad.

Un cambio en la colocación ocurre si un estudiante es:

1. días consecutivos Removedfromthestudent'scurrenteducationalplacementfor morethanten; or o
2. sometido a una serie de retiros que constituyen un patrón porque:
 - a. La serie de retiros es de más de diez días escolares en un año escolar;
 - b. El estudiante ' comportamiento s es sustancialmente similar a la del estudiante ' s comportamiento en los incidentes anteriores que causaron la serie de retiros; and y
 - c. Existen factores adicionales, tales como la duración de cada suspensión, el total cantidad de tiempo se retira el estudiante, y la proximidad de las suspensiones entre sí.

La escuela determinará, sobre una base de caso por caso, si un patrón de retiros constituye un cambio de ubicación.

Un estudiante que no ha sido determinado elegible para servicios de educación especial y que ha tenido un comportamiento que viola el Código tiene derecho a las protecciones bajo la idea con respecto a la disciplina de un estudiante con necesidades especiales descritas anteriormente si la escuela tiene conocimiento de que el estudiante era un estudiante con una discapacidad antes del comportamiento que precipitó la acción disciplinaria. Si la escuela no tiene conocimiento de que un estudiante es un estudiante con una incapacidad antes de tomar medidas disciplinarias, el estudiante puede estar sujeto a las medidas disciplinarias aplicadas a los estudiantes sin discapacidades. Si se realiza una solicitud para una evaluación de un estudiante durante el período de tiempo en el cual el estudiante está sujeto a medidas disciplinarias, la evaluación se llevará a cabo de una manera acelerada.

Tipos de Disciplina

Disponibles consecuencias disciplinarias incluyen:

- Conferencia con los padres;
- Corrección verbal;
- Asesoramiento;
- Conferencia con el maestro o administrador;
- Educación / formación;
- Plan de mejora;
- Servicio comunitario;
- Relacionada con la escuela las tareas o funciones asignadas;

- La pérdida o restricción de privilegios (por ejemplo, la elegibilidad para mantener posiciones especiales, exención de exámenes, etc.);
- Consecuencias relacionadas con la participación de los estudiantes en actividades extracurriculares, incluyendo la remoción, suspensión o restricción de la participación;
- Remoción de la clase a la oficina de la escuela;
- Emisión de deméritos;
- Confiscación de los artículos;
- Detención;
- Suspensión en la escuela;
- Otros colocación alternativa;
- Fuera de la Escuela de suspensión;
- Expulsión.

Una o más de estas consecuencias disciplinarias podrán ser emitidos a un estudiante que haya violado el Código. Si el código no especifica la consecuencia disciplinaria apropiada para un tipo particular de conducta de los estudiantes, la Escuela podrá emitir cualquier consecuencia disciplinaria se considere razonable y apropiada, con la excepción de la expulsión. Un maestro puede tener reglas y consecuencias adicionales para la conducta de los estudiantes en la clase que puede resultar en la disciplina bajo este Código o puede ser forzada, además de cualquier disciplina expedido en virtud de este Código. Si un estudiante se retira de la escuela antes de completar asignado suspensión en la escuela, fuera de la Escuela de suspensión o expulsión, la escuela enviará la documentación de la disciplina a la siguiente escuela que inscribe al estudiante. Si un estudiante se retira de la escuela antes de completar el proceso de expulsión, la escuela puede optar por completar el proceso de expulsión y enviar la documentación de la decisión de expulsión a la

proceso de expulsión y enviar la documentación de la decisión de expulsión a la siguiente escuela que inscribe al estudiante. Si el estudiante vuelve a inscribirse en la Escuela en una fecha posterior y no ha sido necesario para completar las consecuencias disciplinarias requeridas anteriormente, la escuela puede requerir que el estudiante complete la disciplina a su regreso. El Código se aplica y se aplicará de forma consistente y equitativa entre los estudiantes, con el entendimiento de que cada situación disciplinaria será diferente y se tomarán las decisiones sobre la base de los hechos y circunstancias de una situación dada.

Detención / Suspensión en la escuela

Un estudiante puede ser asignado a una o más sesiones de detención o colocado en suspensión dentro de la escuela para participar en una conducta prohibida por la presente Código. padre o tutor del estudiante serán notificados por teléfono y por escrito de conducta y la asignación del estudiante a detención o suspensión en la escuela. La detención se llevará a cabo fuera del horario escolar, ya sea antes o después de la escuela, durante el almuerzo o durante el recreo. Suspensión en la escuela requerirá al estudiante que informe a la clase suspensión en la escuela para la totalidad o parte de uno o más días de clases. Si bien en suspensión en la escuela, el estudiante recibirá los trabajos de clase apropiadas y se espera que para completar esas tareas como si el estudiante fuera de la clase regular.

Suspensión fuera de la escuela

Un estudiante puede ser suspendido por uno o más días de clases para participar en una conducta prohibida por la presente Código. padre o tutor del estudiante serán notificados por teléfono y por escrito de la conducta del estudiante y de la duración del período de suspensión. Un estudiante no puede ser suspendido por más de tres días consecutivos. Durante un período de suspensión, el estudiante suspendido no puede entrar a la propiedad de la escuela o participar en o asistir a eventos o actividades patrocinadas o relacionadas con la escuela. los maestros del estudiante proporcionarán tareas que se espera que el estudiante a completar durante el período de suspensión. tareas de los estudiantes u otros trabajos de clase completado durante un período de suspensión serán aceptados para la clasificación si se completa en el momento oportuno.

Razones para la expulsión

Un estudiante puede ser expulsado de la escuela si él o ella se encuentra que ha

un estudiante puede ser expulsado de la escuela si el o ella se encuentra que ha cometido cualquiera de los actos enumerados a continuación.

1. armas. El estudiante usa, exhibe, o posee alguna de las siguientes, mientras que en la propiedad escolar o mientras asiste a una actividad patrocinada o relacionada con la escuela dentro o fuera de la escuela:

- a. Un arma de fuego;
- b. Un cuchillo ilegal;
- c. Un club; or o
- d. Un arma prohibida.

2. Conducta Violenta. El estudiante participó en conducta que contiene los elementos de los siguientes delitos en el Código Penal de Texas, independientemente de la ubicación:

- a. asalto agravado, asalto sexual, asalto sexual agravado, incendio, homicidio, asesinato, intento de homicidio o asesinato capital, indecencia con un menor, secuestro agravado, robo agravado, homicidio, homicidio por negligencia, o abuso sexual continuo de un niño o niños;
- b. Asalto contra otro estudiante, un empleado o un voluntario de la escuela;
- c. conducta mortal;

d. re. Un grave en el Título V en el Código Penal.

3. Las interrupciones. El estudiante participó en conducta que contiene los elementos de los siguientes delitos en el Código Penal de Texas, independientemente de la ubicación:

- a. falsa alarma o amenaza terrorista que afecte una escuela pública;
- b. Una infracción relacionada con un producto químico volátil abusiva;
- c. Violación de la seguridad informática. si la conducta implica acceder a una red

informática o sistema informático propiedad de u operados en nombre de una escuela pública y el estudiante a sabiendas altera, daña o elimina la propiedad o información del distrito escolar o comete una infracción de cualquier otro ordenador, red de ordenadores, o sistema de ordenador;

d. Daños en propiedad ajena si la conducta se castiga como un delito grave;

e. lascivia pública o exhibicionismo.

4. Drogas y Alcohol. El estudiante participó en conducta que contiene los elementos de los siguientes delitos en el Código Penal de Texas:

a. En la escuela, en el evento patrocinado por la escuela o relacionada con la escuela, o dentro de 300 pies de la propiedad escolar:

b. es decir, Sells, da o entrega a otra persona o posee, usa, o está bajo la influencia de cualquier cantidad de marihuana, droga peligrosa, o bebida alcohólica.

c. Independientemente de la ubicación:

i. Vende, da, entrega a otra persona o posee o usa o está bajo la influencia de marihuana o una droga peligrosa, tal como se define en el Código de Salud y Seguridad, si la conducta se castiga como un delito grave.

ii. Vende, da, entrega a otra persona una bebida alcohólica, como lo define el Código de Bebidas Alcohólicas, comete un acto o infracción grave mientras está bajo la influencia del alcohol o posee, usa o está bajo la influencia de una bebida alcohólica, y la conducta se castiga como un delito grave.

5. Otros. El estudiante, mientras que en la escuela o en un evento relacionado con la escuela o patrocinada por la escuela, dentro o fuera de la escuela:

a. Participa en conducta que constituye un delito grave;

b. Cometa un asalto;

c. Comete violaciones frecuentes de este Código que causan alteraciones

significativas en el entorno escolar o interferencia sustancial con el proceso de instrucción.

Proceso de expulsión

Si el administrador de la escuela o el administrador de la persona designada determina que conducta justifica la expulsión del estudiante, el administrador deberá notificar por escrito al estudiante padre, tutor o adulto de la propuesta de expulsión del estudiante. El aviso por escrito incluirá también la razón (s) para la expulsión propuesta y la fecha, hora, lugar y procedimiento para la audiencia de expulsión. El estudiante tiene derecho a una audiencia con el administrador de la escuela durante el cual el estudiante y / o el representante del estudiante (por ejemplo, padre, tutor, abogado, otros) tendrán la oportunidad de revisar y presentar evidencia y la información. El administrador de la escuela puede imponer restricciones razonables en la realización de la audiencia, incluyendo la longitud de las presentaciones. Al final de la audiencia, el administrador de la escuela puede emitir una decisión inmediatamente o puede esperar hasta una fecha posterior para comunicar una decisión. El administrador deberá enviar la comunicación por escrito de la decisión al estudiante padre, tutor o adulto. Si el administrador determina que la expulsión es apropiada, la decisión escrita ("Orden de Expulsión") incluirá la longitud del período de expulsión.

El padre, tutor o estudiante adulto pueden optar por renunciar voluntariamente el derecho a una audiencia de expulsión mediante la firma de un formulario de renuncia audiencia prevista en la notificación de propuesta de expulsión. Si se renuncia a la audiencia, el administrador revisará la evidencia pertinente y emitir una decisión por escrito al padre como se describió anteriormente.

La escuela notificará al distrito escolar independiente en el que reside el estudiante de la expulsión del estudiante dentro de los tres días hábiles de la orden de expulsión.

Términos de expulsión

El período de expulsión puede ser determinada por muchos factores, incluyendo la gravedad de la conducta y la existencia de un riesgo permanente de daño a otros estudiantes y empleados si el estudiante se les permitió regresar. Una expulsión puede ser temporal o permanente. Una expulsión temporal puede variar en duración de 4 días de clase a uno

calendar year. año del calendario. Una expulsión permanente permite la Escuela de negar la admisión a futuro estudiante basado en la consideración de la historia

negar la admisión a futuro estudiante basado en la consideración de la historia disciplinaria anterior del estudiante. En cada caso, la orden de expulsión debe explicar las circunstancias que justifican la duración de la expulsión.

Un estudiante expulsado de la escuela por cualquier periodo de tiempo no puede ser elegible para readmisión a la escuela. Al considerar la readmisión de un estudiante al expirar el período de expulsión, la escuela tendrá en cuenta, entre otros factores, la duración de la expulsión, la naturaleza de la violación que condujo a la expulsión y las circunstancias que justifican la expulsión.]

Durante un período de expulsión, el estudiante tiene prohibido entrar en cualquier propiedad de la escuela y asistir a eventos relacionados con la escuela patrocinada o. El incumplimiento de esta prohibición dará lugar a la presentación de cargos traspaso criminal contra el estudiante. Con excepción de lo requerido por la ley, los estudiantes no recibirán servicios educativos o recibir créditos de cursos durante un periodo de expulsión.

Proceso de Apelación de la disciplina

Con la excepción de las expulsiones, las decisiones disciplinarias de los estudiantes en el nivel de la escuela son finales y no apelables. Un padre, tutor legal o estudiante adulto puede apelar una decisión de expulsión presentando una apelación por escrito al Superintendente dentro de los 5 días hábiles de la fecha de la orden de expulsión. El Superintendente o persona designada por el Superintendente revisará el registro de los procedimientos de expulsión en el nivel de la escuela, junto con cualquier otra información relevante, y emitirá una decisión por escrito a la parte apelante dentro de los 10 días hábiles de haber recibido la solicitud de revisión.

Si la parte apelante no está satisfecho con la decisión del Superintendente o persona designada por el Superintendente, él o ella puede apelar esa decisión al Consejo de Administración mediante la presentación de una solicitud de revisión en la oficina del Superintendente dentro de los 5 días hábiles de la fecha de la decisión. El Superintendente notificará al Consejo de Administración y se encargará de la Junta Directiva de escuchar las quejas de la parte apelante en la próxima reunión de la junta disponibles. El Superintendente deberá notificar a la parte apelante de la ubicación, fecha y hora de la audiencia frente al Consejo de Administración la decisión del órgano de gobierno es definitiva y no apelable. Una acción de expulsión no se retrasará durante el proceso de apelación.

definiciones

Las siguientes definiciones se proporcionan para más detalle y definen los términos de este Código. El Consejo de Administración tendrá autoridad final para interpretar o modificar cualquiera de los términos o disposiciones de este Código.

productos químicos volátiles abusivas: Aquellas sustancias que se definen en Texas Health and Safety Code § 485.001.

Bebida sin alcohol: Aquellas sustancias descritas en el Código de Bebidas Alcohólicas de Texas § 1.04.

Asalto: intencionalmente, causando a sabiendas o imprudentemente lesiones corporales a otra.

La intimidación: expresión escrita o verbal o conducta física que (1) tiene el efecto de dañar físicamente a un estudiante, dañar la propiedad de un estudiante, o la colocación de un estudiante en temor razonable de daño a la persona del estudiante o de daño a la propiedad del estudiante; o (2) es suficientemente severo, persistente o dominante que la acción o amenaza crea un ambiente educativo intimidante, amenazante o abusivo para el estudiante.

Club: Un instrumento especialmente diseñado, hecho o adaptado con el propósito de infligir lesiones corporales graves o la muerte al golpear a una persona con el instrumento, incluyendo una cachiporra, maza y hacha de guerra.

Controlada de sustancias: Sustancias como se define en el Capítulo 481 del Código de Salud y Seguridad de Texas o 21 USC § 801 y ss.

conducta mortal: Temerariamente participar en una conducta que pone a otra persona en peligro inminente de sufrir lesiones corporales graves o con conocimiento de la descarga de un arma de fuego en la dirección de un individuo, habitación, edificio o vehículo.

Los medios electrónicos: Se refiere a todas las formas, tipos y tipos de dispositivos electrónicos, sistemas de comunicación, redes, software, sitios web y otros recursos tecnológicos, incluyendo, pero no limitado a, las redes sociales, mensajería de texto, mensajería instantánea, correo electrónico (e-mail), web logs (blogs), foros electrónicos (salas de chat), sitios web de vídeo de reparto o intercambio de archivos, teléfonos celulares, dispositivos electrónicos portátiles, ordenadores.

alarma o informe falso: la iniciación con conocimiento, la comunicación o la circulación

de un informe de un presente, pasado, o bombardeo tuturo, fuego, delito o de otra emergencia que se sabe que es falso y sin fundamento y que generalmente: (1) causa la acción de una agencia oficial o voluntaria organizada para hacer frente a situaciones de emergencia; (2) colocar a una persona en

miedo de lesión corporal grave inminente; o (3) prevenir o interrumpir la ocupación de un edificio, habitación, o el lugar de montaje.

Arma de fuego (federal): (1) cualquier arma, incluyendo una pistola de arranque que, está diseñado para, o se puede convertir fácilmente para expulsar un proyectil por la acción de un explosivo; (2) el marco o el receptor de tal arma; (3) cualquier silenciador o arma de fuego; o (4) cualquier dispositivo destructivo, como un explosivo, bomba de gas incendiario o veneno, o granada.

Arma de fuego (estado): Cualquier dispositivo diseñado, hecho o adaptado para expulsar un proyectil a través de un cañón usando la energía generada por una explosión o sustancias combustibles o cualquier dispositivo fácilmente convertible a ese uso.

Gang: Una organización, combinación o asociación de personas compuesto en su totalidad o en parte de los estudiantes que: (1) pretende perpetuarse tomando miembros adicionales sobre la base de la decisión de los miembros en lugar de la libre elección del individuo , o (2) que se acopla en actividades ilegales y / o violentas. En la identificación de las bandas y ropa de pandillas asociado, signos o símbolos, la Escuela consultará con las autoridades policiales.

Acoso: Amenaza de causar daño o lesión corporal a otro, participar en una conducta sexualmente intimidante, que causa daño físico a la propiedad de otro, someter a otro a confinamiento o restricción física, tomar maliciosamente cualquier acción que dañe sustancialmente otra es la salud o la seguridad física o emocional, solo o en combinación con otro tipo de conducta prohibida por la política escolar, las reglas o el Código.

Novatadas: Cualquier acto, que se producen dentro o fuera del campus, por una persona sola o actuando con otros, dirigido contra un estudiante, que pone en peligro la salud o la seguridad física o mental de un estudiante con el fin de prometer, iniciación, afiliación con, sosteniendo social o mantenerse miembro de una organización o grupo. Consentimiento o aquiescencia a la actividad en las novatadas no excusa al estudiante de la responsabilidad por la mala conducta.

cuchillo ilegal: un cuchillo con una hoja de más de 5 1/2 pulgadas; instrumento de

cuchillo ilegal: un cuchillo con una hoja de más de 5 1/2 pulgadas; instrumento de mano diseñado para cortar o apuñalar a otro al ser lanzado; daga, incluyendo pero no limitado a un puñal, estilete y puñal; cuchillo de monte; espada; o lanza.

Paraphernalia: cualquier artículo o dispositivo que se utiliza o destinados a utilizarse para inyectar, ingerir, inhalar, o de otra manera introducir marihuana, una sustancia controlada, o una droga peligrosa en el cuerpo humano, incluyendo, pero no limitado a Roach clips, rodando papeles, agujas, bolsitas con residuos, cuchillas de afeitarse, bongs y tuberías.

Posesión: Independientemente del conocimiento o la intención del estudiante para poseer el artículo, tenga en o sobre: (1) la persona del estudiante o en la propiedad personal del estudiante, tales como ropa, bolso o mochila del estudiante; (2) en cualquier vehículo utilizado por el estudiante para el transporte hacia o desde la escuela o actividades relacionadas con la escuela, tales como un automóvil, camión, motocicleta o bicicleta; o (3) cualquier otra propiedad de la escuela usada por el estudiante, como un armario o escritorio.

artículo prohibido: Incluye pero no se limita a (1) las bebidas alcohólicas, marihuana, sustancias controladas, o drogas peligrosas; (2) parafernalia; (3) armas prohibidas; (4) cualquier otro artículo prohibido por el presente Código.

armas prohibidos: incluye los siguientes elementos: munición perforante, dispositivo de distribución química, arma explosiva, silenciador arma de fuego, los nudillos, ametralladora, arma de fuego de cañón corto, navaja o pistola zip, pistola Taser.

Represalias: hacer daño o amenazar con dañar a otra: (1) a causa de su servicio como un empleado o voluntario escolar, (2) para prevenir o retrasar el servicio de otro a la escuela, o (3) porque la persona tiene la intención de informar de un crimen o violación de este Código.

La defensa propia: Cuando la persona que no es el agresor en un encuentro utiliza la fuerza mínima necesaria para eliminar a sí mismo de peligro inminente de daño. Las acciones que agraven o siguen el encuentro no se tendrán en cuenta la autodefensa.

El acoso sexual: avances sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales, y otra conducta verbal o física de naturaleza sexual que tenga el propósito o efecto de interferir con el rendimiento de un estudiante o crea un ambiente educativo intimidante, hostil u ofensivo.

Solicitando: requirente, al mando, o tratar de inducir a otro estudiante para participar

en una conducta específica que constituiría una violación del Código, y con la intención de que una violación del Código de ser cometido.

Cañón corto arma de fuego: un fusil con un cañón de menos de 16 pulgadas o una escopeta con un cañón de menos de 18 pulgadas, o cualquier arma hecha de un rifle o escopeta si, como alterada, que tiene una longitud total de menos de 26 pulgadas.

navaja: Cualquier cuchillo con una hoja que se dobla, cierra o se retrae dentro del mango o vaina y que se abre automáticamente presionando un botón u otro

dispositivo situado en el mango o se abre o se libera una lámina de la manija o vaina por la fuerza de gravedad o fuerza centrífuga.

Amenaza terrorista: Las amenazas de realizar un delito de violencia contra cualquier persona o propiedad con la intención de: (1) provocar una reacción por parte de una entidad oficial o voluntaria organizada para hacer frente a situaciones de emergencia; (2) colocar cualquier persona miedo de lesiones corporales graves e inminentes; (3) prevenir o interrumpir la ocupación o uso de un edificio, salón, lugar de reunión, lugar al cual el público tiene acceso, lugar de empleo u ocupación, avión, automóvil, u otra forma de transporte, u otro lugar público; (4) causar deterioro o interrupción de comunicaciones públicas, transporte público, agua pública, gas o electricidad, o cualquier otro servicio público; (5) colocar al público o un grupo sustancial del público en el temor de lesiones corporales graves; o (6) influir en la conducta o actividades de una sucursal o agencia del gobierno federal, el estado, o una subdivisión política del estado (incluyendo la Escuela).

Título 5: delitos graves delitos contra la persona que, dependiendo de las circunstancias, puede incluir los siguientes delitos según el Código Penal: el asesinato; asesinato; transporte; asalto; asalto agravado; asalto sexual; asalto sexual agravado; relación impropia entre educador y estudiante; indecencia con un menor; lesión a un niño, un anciano o una persona con discapacidad; abandonar o poner en peligro a un niño; fotografía impropia o grabación visual; coaccionar, solicitar o inducir a una pandilla; conducta mortal; amenaza terrorista; ayudar a una persona a cometer suicidio; acoso por parte de una persona en un centro penitenciario; abuso sexual continuo de un niño o niños pequeños; y manipulación de un producto de consumo.

Bajo la influencia: Cuando en el juicio profesional de un empleado, el estudiante no tiene el uso normal de las facultades mentales o físicas probablemente atribuibles al uso del estudiante de marihuana, una sustancia controlada, droga peligrosa o una bebida alcohólica. Tal deterioro puede ser evidenciado por los síntomas normalmente asociados con el uso de drogas o alcohol u otro comportamiento anormal o errático. El

estudiante no necesita estar legalmente intoxicado.

Uso: Con respecto a las sustancias, inyectando voluntariamente, ingestión, inhalación, o la introducción de otro modo una sustancia prohibida en el cuerpo. Con respecto a los objetos o dispositivos, poniendo en acción o servicio o la realización de una acción o propósito con el objeto o dispositivo.

gun Zip: Un dispositivo o combinación de dispositivos que no era originalmente un arma de fuego y está adaptado para expulsar un proyectil a través de un ánima lisa o barril-ánima rayada usando la energía generada por una explosión o sustancias combustibles.

Tecnología Apéndice Política de Uso Aceptable

de agosto de el año 2016

La Internet es una red amplia y global, que une las computadoras en las universidades, públicos, concertados y escuelas privadas, laboratorios de ciencias, bibliotecas y otros sitios. A través de la Internet, uno puede comunicarse con personas de todo el mundo a través de una serie de foros de discusión, así como a través de correo electrónico. Además, muchos archivos están disponibles para su descarga en Internet, muchos de los cuales son de valor educativo. Debido a su enorme tamaño, el potencial de Internet no tiene límites. Internet se expande recursos de manera espectacular al hacer muchos recursos de todo el mundo disponibles en Cedars estudiantes, empleados, padres y visitantes, incluyendo materiales de origen originales. Aporta información, datos, imágenes, e incluso software de ordenador en el lugar de trabajo de los lugares de otra manera imposibles de alcanzar, y lo hace casi instantáneamente. El acceso a estos recursos puede producir proyectos individuales y de grupo, la colaboración, materiales de estudio, y el intercambio de ideas que no se encuentran en las escuelas u organizaciones educativas sin acceso a Internet.

acceso a Internet y el uso del ordenador es un privilegio, no un derecho. cedros administración es responsable de asegurar la red, correo electrónico, Intranet, y servicio de Internet contra el acceso no autorizado y / o abuso, manteniendo al mismo tiempo la accesibilidad para los usuarios autorizados y legítimos. Esta responsabilidad incluye informar a los usuarios de los estándares esperados de conducta y las consecuencias de no adherirse a ellas. Cualquier intento de violar las disposiciones de esta política podría resultar en acciones para restringir el acceso futuro, independientemente del éxito o el fracaso del intento. revocaciones permanentes pueden ser el resultado de las medidas adoptadas para investigar los abusos del

sistema cedros. Los usuarios de la red son responsables de respetar y cumplir las leyes locales, estatales, federales e internacionales. Cualquier intento de romper esas leyes por la red puede dar lugar a litigios contra el delincuente. Si se produce un evento de este tipo, el Cedars cumplirá plenamente con las autoridades para proporcionar toda la información necesaria para el litigio.

Red e Internet Servicios

- Aunque el acceso a Internet se filtra, es posible que los usuarios puedan encontrar áreas de contenido y / o material para adultos que se pueden encontrar objetables. CEDROS hará todo lo posible para educar y guiar a todos los usuarios de la red CEDROS en el uso adecuado de Internet; Sin embargo, es imposible controlar todos los materiales en la red mundial. Por lo tanto, es imprescindible que el usuario se hace responsable por el uso apropiado de la tecnología.
- CEDROS no ofrece garantías de ningún tipo, ya sea expresa o implícita, por el servicio de red que está proporcionando. El Distrito ' sistema de s se proporciona en un ' como es, como disponible ' base. CEDROS no será responsable por los daños ocasionados, mientras que en este sistema.
- CEDROS no será responsable de los usuarios ' uso inadecuado de los recursos electrónicos de comunicación o violaciones de las restricciones de derechos de autor u otras leyes, los usuarios de ' errores o negligencia, y / o los costos incurridos por los usuarios. CEDROS no será responsable de asegurar la exactitud, la conveniencia de la edad, y / o utilidad de cualquier información obtenida a través de sus servicios electrónicos. Guidelines Directrices
- La cuenta pertenece a la persona a la que se expide y sólo esa persona está autorizada para usarlo.
- Se proporciona la cuenta únicamente con fines educativos.
- Los servicios de red e Internet CEDARS no son privadas. Datos y / o los usuarios pueden ser controlados de cedros administradores.
- Su cuenta se asocia con los cedros; cuentas no se pueden utilizar de una manera inconsistente con las políticas de cedros.
- CEDROS se reserva el derecho de retirar los privilegios de cuenta en cualquier momento. ¿Qué debo evitar hacer?
- Dar mi contraseña
- Compartir mi cuenta
- El uso de otra persona ' s cuenta de la red o la contraseña
- Usando mi cuenta para fines comerciales o personales
- Usando mi cuenta para acceder a material inapropiado

- Buscando el acceso no autorizado a cualquier recurso
- Revelar las direcciones o números de teléfono
- Las actividades ilegales, violación de derechos de autor y la piratería de software

- Cualquier acción no autorizada, deliberada que daña o altera un sistema informático o provoca un mal funcionamiento
- Falsificación (o intento de falsificación) de mensajes de correo electrónico.

- Los intentos de leer, borrar, copiar o modificar el correo electrónico de otros usuarios
- Intentar enviar acoso, obsceno y / u otro correo electrónico amenazante
- Los intentos para enviar correo electrónico basura no solicitado, " con fines de lucro " mensajes o cartas en cadena
- El uso de software con derechos de autor u otros medios sin el permiso expreso por escrito del propietario
- La introducción deliberada de virus informáticos, software espía u otros programas destructivos / disruptivos
- El uso de cualquier sistema de mensajería instantánea o salas de chat
- Eludir cualquier sistema de filtrado de Internet de la escuela
- Cambios en cualquiera de las configuraciones en la escuela ' computadoras s
- La destrucción o alteración de los cedros ordenadores o equipos relacionados
- Publicar información personal sobre usted o para otros (como direcciones y teléfonos).
- La carga, descarga, o el uso de información de derechos de autor sin el permiso del propietario del copyright. Esto incluye fotos, vídeos, texto o cualquier otro medio tangible.
- La publicación de mensajes o acceder a materiales que son abusivos, obscenos, de orientación sexual, amenazante, acosador, que dañen la ' reputación de s, o ilegal. ¿Qué puede pasar si no utilizo el sistema de forma adecuada?
- acceso a la red restringida
- La pérdida de mi cuenta de red
- Medidas disciplinarias o legales, incluyendo, pero no limitado a, el procesamiento y / o penalidad criminal bajo las leyes federales y estatales correspondientes ¿Qué puedo hacer yo?
- cortesía práctica
- El uso de Internet como herramienta de recurso para el aprendizaje
- Evitar el lenguaje inapropiado incluyendo vulgaridades, sexista, y comentarios raciales
- Eliminar mensajes no deseados de inmediato ya que ocupan espacio en el disco

- El uso de Internet para permitir el aprovechamiento de las oportunidades de aprendizaje Los estudiantes dispondrán de una cuenta de escuela para almacenar su trabajo. Para garantizar el funcionamiento del sistema lisos, los administradores de sistemas monitorearán cuentas para apoyar la eficiencia del sistema. Se hará todo lo posible para mantener la privacidad y la seguridad en este propósito. Los administradores de sistemas que necesitan acceder a su cuenta para mantenimiento o para corregir problemas tendrán pleno acceso a su cuenta. CEDROS proporciona herramientas para aumentar la seguridad del uso de Internet por los empleados y los visitantes. Estas herramientas bloquean representaciones visuales y contenidos que se consideran obscenas, pornografía infantil o material que pueda ser perjudicial para los menores. Además, los usuarios menores de 18 años tienen prohibido el uso de salas de chat u otras formas de comunicación directa como la mensajería instantánea. Los usuarios menores de 18 años también tienen prohibido el uso de cualquier recurso que da a conocer ninguna información de identificación personal.

Además, cedros no se responsabiliza de cualquier información o material que se transfieren a través de Internet. Todos los datos y la información deben ser consideradas por sus propios méritos en una base tal como está. CEDROS tiene ningún control sobre la calidad inherente de la información y los archivos se encuentran en Internet. CEDROS no ofrece ninguna garantía, implícita o de otro tipo, sobre la fiabilidad de la conexión de datos. Ni los cedros, ni las organizaciones patrocinadoras, será responsable de cualquier pérdida o daño de los datos resultantes durante el uso de la conexión a Internet.

El uso monitorizado

La Escuela CEDROS se reserva el derecho de examinar todos los datos almacenados en las máquinas involucradas en el enlace de Internet para asegurarse de que todos los usuarios están de acuerdo con estas normas. Por otra parte, la Escuela CEDROS se reserva el derecho de utilizar medios electrónicos para seguir y controlar su uso. Las transmisiones de correo electrónico y otros usos del sistema de comunicaciones electrónicas por los estudiantes y empleados no serán considerados confidenciales y pueden ser controlados en todo momento por el personal escolar designado para asegurar el uso apropiado para propósitos educativos o administrativos.

El director o persona designada deberá implementar, monitorear y evaluar los recursos de medios electrónicos para propósitos educativos y administrativos.

Derechos de autor

La Escuela CEDROS condena enérgicamente la distribución ilegal de software, también conocida como la piratería. Cualquier estudiante o Empleados atrapados transferir dichos archivos a través de Internet, y cualquier cuyas cuentas se encontró que contienen este tipo de archivos ilegales, procederá inmediatamente a sus cuentas permanentemente revocada. Todos los usuarios deben ser conscientes de que la piratería de software es un delito federal y se castiga con multa o prisión.

Todas las leyes federales de derechos de autor se aplican a los materiales localizados o transferidos a través de Internet u otros recursos en línea.

Disclaimer Renuncia

Cedros no será responsable por el uso inapropiado del usuario de los recursos de comunicación electrónica o violaciones de las restricciones de derechos de autor, errores del usuario o negligencia, o los costos incurridos por los usuarios. Cedros no será responsable de garantizar la exactitud o la utilidad de cualquier información que se encuentra en Internet. Esta Política de Uso Aceptable puede modificarse según sea necesario.

Directrices para uso de correo electrónico

Una vez transmitida, el correo electrónico es irrevocable. Se requiere que todos los usuarios asumen la responsabilidad del contenido y la difusión de sus mensajes. Los usuarios deben tener cuidado al enviar mensajes de correo electrónico que incluyen información sensible o confidencial. Los usuarios deben asumir que sus comunicaciones se conservarán durante un período de tiempo. En consecuencia, los mensajes deben ser precisos, cortés y enviado a los que tienen una necesidad de saber. mensajes abusivos, acoso, obsceno, intolerantes, y profanos están estrictamente prohibidos.

La Escuela CEDROS ha facilitado el acceso a servicios de correo electrónico a través de Internet. Esta capacidad es para uso CEDROS y está sujeto a las pautas anteriores. Estas comunicaciones reflejan claramente en la reputación de la Escuela de cedros y no deben perjudicar o dificultar el producto del trabajo de los cedros.

CEDROS administración se reserva el derecho de modificar estas reglas en cualquier momento y sin previo aviso.

Disponibilidad de Acceso

El acceso al sistema de comunicaciones electrónicas cedros, incluyendo el Internet, se pondrá a disposición de los estudiantes y empleados exclusivamente para los propósitos educativos y administrativos y de acuerdo con las regulaciones administrativas. El acceso al sistema de comunicaciones electrónicas de Cedars es un privilegio, no un derecho. Todos los usuarios tendrán la obligación de acusar recibo y comprensión de todas las regulaciones administrativas que rigen el uso del sistema y se pondrán de acuerdo por escrito a cumplir con tales normas y directrices.

Incumplimiento de las regulaciones aplicables puede resultar en la suspensión o terminación de los privilegios y otras acciones disciplinarias consistentes con las políticas de la escuela. [Ver DH, FNC, FNCJ, FO, y el Código de Conducta del Estudiante] Violaciones de la ley pueden resultar en un proceso penal, así como medidas disciplinarias por los cedros.

uso aceptable

El director o persona designada deberá desarrollar e implementar regulaciones administrativas, directrices y acuerdos de usuario, de conformidad con los propósitos y la misión de los cedros y con las leyes y políticas de derechos de autor de gobierno.

El uso monitorizado

Las transmisiones de correo electrónico y otros usos del sistema de comunicaciones electrónicas por los estudiantes y empleados no serán considerados confidenciales y pueden ser controlados en todo momento por el personal CEDARS designadas para asegurar el uso apropiado para propósitos educativos o administrativos.

El uso de Internet

El órgano de gobierno ("Junta") de los cedros ACADEMIA INTERNACIONAL adopta la siguiente política que entrará en vigor en la fecha en que la política es adoptada por la Junta.

Acceso al sistema de ordenador

El acceso a todos los ordenadores de la Academia Internacional CEDROS, redes de computadoras, correo electrónico e Internet es para fines educativos y administrativos. El Superintendente o su designado, requerirá a todos los usuarios que estar de acuerdo por escrito para cumplir con CEDROS International Academy 's políticas y procedimientos en lo que respecta a tales

acceso. El incumplimiento puede dar lugar a medidas disciplinarias

Medida de Protección

El Superintendente o su designado, se asegurarán de que CEDROS ACADEMIA INTERNACIONAL utiliza un dispositivo de filtración o software que impide cualquier ordenador CEDROS INTERNACIONAL DE LA ACADEMIA, y evita que el servicio de

Internet CEDROS INTERNACIONAL DE LA ACADEMIA, el acceso a material que sea obsceno, pornografía infantil, o perjudicial para menores de edad.

Seguridad de Internet

El Superintendente o su designado, deberá implementar un plan de seguridad que asegura:

a. a. Las actividades en línea de los menores son monitoreados a discreción del

Superintendente o su designado,

b. segundo. Acceso a Internet de los estudiantes a material inapropiado está controlado;

c. do. seguridad de los estudiantes está asegurada al utilizar la comunicación electrónica, incluyendo, pero no limitado al correo electrónico, sitios de redes sociales y salas de chat;

d. re. La prevención del acceso no autorizado, incluyendo la piratería, y otras actividades ilegales;

e. mi. La prevención de la divulgación no autorizada, uso y difusión de la información personal de menores; and y

F. Los estudiantes reciben información sobre la conciencia y la respuesta ciberacoso y sobre el comportamiento en línea adecuada.

Monitoreado Uso del ordenador

El uso de CEDROS Academia Internacional ordenadores y / o sistema de Internet no es confidencial y puede ser monitoreado por designados CEDROS academia internacional de personal para asegurar el uso apropiado.

Antes que los estudiantes de los grados 9 - 12 se les permite tener equipos de

Antes que los estudiantes de los grados 8 - 12 se les permite tomar equipos de tecnología de casa, incluyendo pero no limitado a cámaras, tabletas y ordenadores portátiles, los padres deben leer y firmar el Acuerdo Distrito Estudiantes de Tecnología Propiedad Pedida.

NOTIFICACIÓN DE DERECHOS BAJO FERPA PARA primarias y secundarias

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad (FERPA) otorga a los padres y estudiantes de 18 años de edad o mayores ("estudiantes elegibles") ciertos derechos con respecto a los registros de educación del estudiante. Estos derechos son:

1. El derecho a inspeccionar y revisar los registros de educación del estudiante dentro de los 45 días después del día de Cedars Academia Internacional recibe una solicitud de acceso. Los padres o estudiantes elegibles deben presentar al director de la escuela [oficial de la escuela o apropiado] una solicitud por escrito que identifique los registros que desean inspeccionar. El oficial de la escuela hará los arreglos para el acceso y notificará al padre o estudiante elegible de la hora y el lugar donde podrán inspeccionar los registros.

2. El derecho a solicitar la modificación de los registros educativos del estudiante que el padre o estudiante elegible, cree que son inexactos, o en violación de los derechos de privacidad del estudiante bajo FERPA.

Los padres o estudiantes elegibles que desean pedir a la Academia Internacional de Cedars se modifique un registro debe escribir el director de la escuela [oficial de la escuela o apropiado], identificar claramente la parte del expediente que quieren cambiar, y especificar por qué debe ser cambiado. Si la escuela decide no enmendar el expediente según lo solicitado por el padre o el estudiante elegible, la escuela notificará al padre o al estudiante elegible de la decisión y de su derecho a una audiencia sobre la solicitud de enmienda. Información adicional sobre los procedimientos de audiencia será proporcionada al padre o al estudiante elegible cuando sea notificado del derecho a una audiencia.

3. El derecho a dar su consentimiento por escrito antes de la escuela revela información de identificación personal (PII) de la educación del estudiante registros, excepto en la medida en que FERPA autoriza la divulgación sin consentimiento.

Una excepción que permite la divulgación sin consentimiento, es la revelación a funcionarios escolares con intereses educativos legítimos. Un funcionario escolar es una persona empleada por la escuela como un administrador, supervisor, instructor o personal de apoyo (incluyendo personal de salud o médico y personal de la policía) o una persona que sirve en la junta escolar. Un funcionario de la escuela también puede incluir un voluntario o contratista externo de la escuela que lleva a cabo un servicio institucional de la función para la que la escuela sería de otro modo utilizar sus propios empleados y que está bajo el control directo de la escuela con respecto al uso y mantenimiento del PII a partir de los registros de educación, como un abogado, auditor, consultor médico o terapeuta; un padre o estudiante voluntario para servir en un comité oficial, como un comité de disciplina o de quejas; o un padre, estudiante, o de otro voluntario ayudando a otro funcionario escolar en el desempeño de sus tareas. Un funcionario escolar tiene un interés educativo legítimo si el oficial necesita revisar un expediente académico con el fin de cumplir con su responsabilidad profesional.

[Opcional] A petición, la escuela revela los registros educativos sin consentimiento a oficiales de otro distrito escolar en el cual el estudiante busca o intenta inscribirse o ya está inscrito, si la divulgación es a los efectos de la inscripción o transferencia del estudiante. [NOTA: FERPA requiere que el distrito escolar haga un intento razonable para notificar a los padres o estudiante de la solicitud de registro a menos que indique en su notificación anual que tiene la intención de enviar los registros a petición.]

4. El derecho a presentar una queja con el Departamento de Educación de EE.UU. sobre presuntas fallas por la [escuela] para cumplir con los requisitos de FERPA. El nombre y la dirección de la oficina que administra FERPA es: Family Policy Compliance Oficina del Departamento de Educación 400 Maryland Avenue, SW Washington, DC 20202 La siguiente es la información del directorio:

(1) el nombre del estudiante, (2) dirección, (3) número de teléfono, (4) la fecha y lugar de nacimiento, (5) fotografía (6) dirección de correo electrónico, (7) Participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, (8) peso y estatura de los miembros de los equipos atléticos, (9) fechas de asistencia, (10) premios recibidos, (11) la escuela más reciente que asistió el estudiante, (12) de nivel de grado, (13) el estado de inscripción, (14) y otra información similar

FERPA permite la divulgación de información de identificación personal (PII) a partir de los registros de educación de los estudiantes, sin el consentimiento de los padres o el estudiante elegible, si la divulgación cumpla con ciertas condiciones encontradas en §99.31 de las regulaciones de

FERPA. A excepción de la divulgación a funcionarios escolares, revelaciones relacionadas con algunas órdenes judiciales o citaciones emitidas legalmente, las divulgaciones de información del directorio, y la divulgación a los padres o el estudiante elegible, §99.32 de las regulaciones de FERPA requiere la escuela para registrar la divulgación. Los padres y los estudiantes elegibles tienen el derecho a inspeccionar y revisar el registro de las divulgaciones. Una escuela puede divulgar información de identificación personal a partir de los registros de la educación de un estudiante sin obtener el consentimiento previo por escrito de los padres o el estudiante elegible:

- Para otros funcionarios escolares, incluyendo maestros, dentro de la agencia o institución educativa que la escuela ha determinado que tienen intereses educativos legítimos. Esto incluye los contratistas, consultores, voluntarios u otras partes a las que la escuela ha externalizado servicios o funciones institucionales, siempre que las condiciones enumeradas en §99.31 (a) (1) (i) (B) (1) - (a) (1) (i) (B) (2) se cumplen. (§99.31 (a) (1))
- Para oficiales de otra escuela, sistema escolar o institución de educación superior donde el estudiante busca o intenta inscribirse, o cuando el estudiante ya está inscrito, si la divulgación es para propósitos relacionados con la inscripción o transferencia del estudiante, sujeto a los requisitos de §99.34. (§99.31 (a) (2))
- A los representantes autorizados de los EE.UU. Contraloría General, el Fiscal General de Estados Unidos, el Secretario de Educación, o las autoridades estatales y locales de educación, de Estados Unidos, tales como la agencia estatal de educación en el padre o estudiante elegible de Estado (SEA). Revelaciones virtud de esta disposición se pueden hacer, sujeto a los requisitos de la §99.35, en relación con una auditoría o evaluación de Federal-o programas de educación apoyados por el Estado, o de la aplicación o cumplimiento de los requisitos legales federales que se relacionan con esos programas. Estas entidades pueden hacer más revelaciones de información de identificación personal a entidades externas que son designados por ellos

como sus representantes autorizados para llevar a cabo cualquier auditoría, evaluación o actividad de cumplimiento ejecución o en su nombre. (§§99.31 (a) (3) y 99.35)

- En relación con la ayuda financiera para el cual el estudiante ha solicitado, o que el estudiante ha recibido, si la información es necesaria para determinar la elegibilidad para la ayuda, determinar el importe de la ayuda, determinar las condiciones de la ayuda, o hacer cumplir los términos y condiciones de la ayuda. (§99.31 (a) (4))
- Para los funcionarios estatales y locales o autoridades a las que la información se permite específicamente para ser informado o revelada por una ley estatal que se refiere al sistema de justicia de menores y la capacidad del sistema para servir con eficacia, antes de la adjudicación, el estudiante cuyos registros fueron puestos en libertad, sin perjuicio de §99.38. (§99.31 (a) (5))
- Para las organizaciones que realizan estudios para, o en nombre de, la escuela, con el fin de: (a) desarrollar, validar, o administrar pruebas predictivas; (b) administrar programas de ayuda al estudiante; o (c) mejorar la instrucción. (§99.31 (a) (6)) • Para las organizaciones de acreditación para llevar a cabo sus funciones de acreditación. (§99.31 (a) (7))
- Para los padres de un estudiante elegible si el estudiante es un dependiente para propósitos de impuestos del IRS. (§99.31 (a) (8))

Para cumplir con una orden judicial o citación legal. (§99.31 (a) (9))

Para apropiarse de los funcionarios en relación con una emergencia de salud o seguridad, sujeto a §99.36. (§99.31 (a) (10))

- Información de la escuela ha designado como “información de directorio” bajo §99.37. (§99.31 (a) (11))

RECIBO DE LA CÓDIGO DE CONDUCTA Y MANUAL

Nombre del estudiante: _____ Firma del
estudiante: _____ Grado

Padre, tutor o persona responsable

Yo, como padre o tutor de _____, he recibido una copia del o ha dado acceso al Código Internacional de Cedars Academia Estudiante de Conducta (el "Código") para el 2016 - 2017 año escolar. He leído, entiendo, y estoy de acuerdo que mi hijo deberá cumplir con el Código. Yo entiendo que mi hijo será considerado responsable de su conducta, y él o ella está obligado a cumplir con los estándares esperados de conducta establecidas en este Código y estarán sujetos a las consecuencias disciplinarias si él o ella no lo hace. Entiendo que el Código regula el comportamiento de mi hijo mientras en la propiedad de la escuela y en actividades patrocinadas relacionadas con la escuela ya sea dentro o fuera de la escuela o; y que mi hijo también puede estar sujeto a la disciplina de un determinado comportamiento que se produce fuera de la escuela sin importar la hora o lugar, incluyendo cualquier mala conducta relacionada con la escuela. Yo entiendo que la escuela puede comunicarse con la policía para una mayor investigación o el enjuiciamiento penal por ciertos violaciones de la ley.

También entiendo que la participación y cooperación de los padres es vital en el proceso de la disciplina. Al firmar a continuación, reconozco mi entendimiento y compromiso para asegurar que mi hijo entiende y cumple con el Código.

Matriz Nombre responsable / tutor / persona:
_____ padre / tutor / Persona

Responsable Firma: _____

Date _____

Nota: El no firmar y devolver este recibo no exime al niño o padre de tener que cumplir con el contenido del Código de Estudiante de Conducta.

Acceptable de Medios de Comunicación Social Uso para Estudiantes

Introduction Introducción

Cedros Escuelas Internacional reconoce que el acceso a la tecnología en la escuela ofrece a los estudiantes, padres y profesores mayores oportunidades para aprender, participar, comunicarse y desarrollar habilidades que prepararán a los estudiantes para el trabajo, la vida y la ciudadanía. Estamos comprometidos a ayudar a los estudiantes a desarrollar la tecnología y habilidades de comunicación del siglo 21.

A tal efecto, este Aceptable Social Media Política de uso se describen las pautas y comportamientos que se espera que los usuarios sigan utilizando las tecnologías de la escuela en el campus de la escuela o en casa o cuando se utilizan dispositivos de propiedad personal dentro de la escuela.

- Se espera que los estudiantes, padres y profesores que seguir las mismas reglas para el buen comportamiento y conducta respetuosa en línea como fuera de línea.**

• El mal uso de las redes sociales puede dar lugar a medidas

El mal uso de las redes sociales puede dar lugar a medidas

disciplinarias.

- **Cedros Escuelas Internacionales hacer un esfuerzo razonable para asegurar que los estudiantes ' la seguridad y la seguridad en línea, pero no será responsable de los daños y perjuicios que se derivan de un mal uso de las tecnologías de medios sociales. Animamos a los profesores, estudiantes, personal y otros miembros de la comunidad escolar para usar redes sociales / medios (Twitter, Facebook, etc.) como una manera de conectarse con otros, compartir recursos educativos, crear y seleccionar contenido educativo y mejorar la experiencia del aula . Mientras que las redes sociales es divertido y valioso, existen algunos riesgos que usted debe tener en cuenta al utilizar estas herramientas. En el mundo de los medios sociales, las líneas son borrosas entre lo que es público o privado, personal o profesional. Nos ' hemos creado estas directrices redes sociales / medios de comunicación para que usted pueda seguir cuando representar a la escuela en el mundo virtual.**

Por favor, haga lo siguiente: Utilice el sentido común

- **Esperamos que usted utilice el buen juicio en todas las situaciones.**
- **Usted debe conocer y seguir la escuela ' Código de Conducta s y Política de privacidad.**
- **Independientemente de la configuración de privacidad, asumen que toda la información que ha compartido en su red social es información pública.**

Cedros Escuelas Internacional Aceptable de Medios de Comunicación Social Uso para Estudiantes

Sea amable, siempre

- **Trate siempre a los demás de una manera respetuosa, positiva y considerado.**

Ser responsable y ética

- **Si usted es aprobado para representar a la escuela, a menos que esté específicamente autorizado para hablar en nombre de la escuela**

como portavoz, se debe indicar que las opiniones expresadas en sus publicaciones, etc., son el suyo propio. Se adhieren con la discusión de las cuestiones relacionadas con la escuela que están dentro de su área de responsabilidad.

- **Sea abierto acerca de su afiliación con la escuela y el papel / posición se mantiene.**

Be a good listener Se un buen oyente

- **Tenga en cuenta que uno de los mayores beneficios de los medios sociales es que se da a los demás otra manera de hablar con usted, hacer preguntas directamente y compartir comentarios.**
- **Haber otros que responden al conversar en línea. Proporcionar respuestas, gracias a las personas por sus comentarios, y pedir más comentarios, etc.**
- **Siempre estar haciendo por lo menos tanto escuchar y responder**

como lo hace “ hablar. ” “ Don ' t compartir la siguiente: La

información confidencial • No publicar, publicar o compartir la información que se considera confidencial o no pública. Si parece confidencial, probablemente lo es. En línea “conversaciones” no son privadas. Información privada y personal

- **Para garantizar su seguridad, tener cuidado con el tipo y la cantidad de información personal que proporcione. Evitar hablar de horarios o situaciones personales.**
- **NUNCA dar a conocer o transmitir información personal.**
- **Don ' t tomar información que recibe a través de las redes sociales (como direcciones de correo electrónico o números de teléfono) y asumir que ' es la información más actualizada o correcta.**
- **Siempre respetar la privacidad de los miembros de la comunidad escolar.**

Cedros Escuelas Internacional Aceptable de Medios de Comunicación Social Uso para Estudiantes

Por favor, ser cauteloso con respecto a: Imágenes

- **El respeto de la marca, la marca registrada, información de copyright y / o imágenes de la escuela.**
- **Usted puede usar libremente fotos y de vídeo que están disponibles en la escuela ' página web o que s create. crear.**
- **Generalmente no es aceptable publicar fotos de los estudiantes sin el expreso y por escrito el consentimiento de sus padres.**
- **No se debe publicar fotos de otros (maestros, administradores, etc.) sin su permiso. Otros sitios**
- **Una parte importante de la interacción en los blogs, Twitter, Facebook v otras redes sociales consiste en pasar de un contenido interesante o**

ligarse a recursos útiles. Don ' t ciegamente volver a publicar un enlace sin mirar el contenido en primer lugar.

- Prestar atención a las advertencias de seguridad que aparecen en el equipo antes de hacer clic en enlaces desconocidos. Que en realidad sirven a un propósito y usted y la escuela protegen.**
- Cuando el uso de Twitter, Facebook y otras herramientas, asegúrese de seguir sus términos y condiciones impresos. Y si usted no ' t hacerlo bien ...**
- Asegúrese de corregir cualquier error que cometes de inmediato, y dejar claro lo que ' has hecho para solucionarlo.**
- Disculpas por el error si el caso lo requiere.**
- Si ' error sa mayor (por ejemplo, la exposición de información privada o confidencial de notificación de información), por favor, que alguien**

sepa de inmediato que la escuela pueda tomar las medidas

adecuadas para ayudar a minimizar el impacto que pueda tener.

Normas de comportamiento

- **Los usuarios deben utilizar siempre en Internet, recursos de red y sitios en línea en un cortés y respetuosa.**
- **Los usuarios también deben reconocer que entre el contenido valioso en línea no está verificado, incorrecta o contenido inapropiado. Los usuarios deben utilizar fuentes de confianza al llevar a cabo la investigación a través de Internet.**
- **Los usuarios también deben recordar no publicar cualquier cosa en línea que wouldn ' t quieren los padres, maestros o colegios o futuros empleadores a ver . Una vez que algo está en línea, ' ahí fuera - y, a veces puede ser compartida y se extendió en formas que nunca tuvo la intención.**

Cedros Escuelas Internacional Aceptable de Medios de Comunicación

Social Usa para Estudiantes

SOCIAL USO para ESTUDIANTES

Seguridad personal

Si ve un mensaje, comentario, imagen o cualquier otra cosa en línea que hace que preocupados por su seguridad personal, llevarlo a la atención de un adulto (maestro o personal si estás en la escuela; los padres si está utilizando el dispositivo en casa) inmediatamente.

- Los usuarios nunca deben compartir información personal, incluyendo el número de teléfono, dirección, número de seguro social, fecha de nacimiento, o información financiera, a través de Internet sin permiso de un adulto.**
- Los usuarios deben reconocer que la comunicación a través de Internet trae el anonimato y riesgos asociados, y deben proteger cuidadosamente la información personal de los mismos y otros. Cyberbullying Cyberbullying no será tolerado. Acoso, faltas de respeto, llamas, denigrantes, suplantando, excursión, engañando, excluir y ciberacoso son todos ejemplos de acoso cibernético. Sea amable, siempre. Don ' t enviar correos electrónicos o enviar los**

comentarios con la intención de asustar, herir o intimidar a otra persona. La participación en estos comportamientos, o cualquier actividad en línea destinados a dañar (física o emocionalmente) a otra persona, resultará en una acción disciplinaria severa y pérdida de privilegios. En algunos casos, el acoso cibernético puede ser un delito. Recuerde que sus actividades son supervisadas y retenidos por los demás.

Ejemplos de uso aceptable, yo:

- Siga las mismas pautas de comportamiento respetuoso, responsable en línea que se espera que yo siga sin conexión.**
- El tratamiento de los medios sociales con cuidado, y avisar a un adulto si hay algún problema con su funcionamiento.**
- Fomentar la discusión positiva y constructiva si se le permite utilizar comunicativa o de colaboración technologies. Tecnologías.**

- **Alertar a un maestro u otro miembro del personal si veo que amenaza / intimidación, inapropiada o dañina contenidos (imágenes, mensajes, mensajes) en línea.**
- **Sea prudente para proteger la seguridad de mí mismo y los demás. Esto no pretende ser una lista exhaustiva. Los usuarios deben utilizar su propio buen juicio cuando se utilizan los medios sociales**

Cedros Escuelas Internacional Aceptable de Medios de Comunicación Social Uso para Estudiantes

Ejemplos de uso inaceptable: No quiero;

- **Usar los medios sociales de una manera que podría ser personalmente o físicamente perjudicial para mí o para otros.**
- **Participar en el acoso cibernético, acoso o conducta irrespetuosa hacia los demás - el personal o students. Estudiantes.**

- **Tratar de encontrar la manera de eludir la escuela ' s medidas de seguridad y herramientas de filtrado.**
- **Use un lenguaje en línea que sería inaceptable en el aula. Esto no pretende ser una lista exhaustiva. Los usuarios deben utilizar su propio buen juicio cuando se utilizan los medios sociales.**

Limitation of Liability Limitación de responsabilidad Cedros Escuelas Internacional no será responsable de los daños o perjuicios a terceros, archivos, datos o hardware. Violaciones de esta política de uso aceptable violaciones de esta política pueden tener repercusiones disciplinarias, incluyendo:

- **Suspensión de los privilegios del estudiante.**
- **La eliminación de los estudiantes del Cedars Escuelas Internacionales.**
- **Las consecuencias adicionales determinados por la Administración.**

Cedros Escuelas Internacional Aceptable de Medios de Comunicación Social uso para estudiantes

**He leído y entendido esta política de uso aceptable y estoy de acuerdo
con ella:**

_____ (Nombre del
Estudiante Impreso)

_____ (Firma)

_____ (Fecha)

_____ (Padre Impreso /
Guardián)

_____ (Firma)

_____ (Fecha)



Original text

Contribute a better translation
